



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพู่
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพู่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๓๓ วรรคสี่ กำหนดให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

บัดนี้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพู่ ได้มีมติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้
- รับรองการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและนโยบายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพู่ จึงขอปิดประกาศรับรองรายงานการประชุมที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลรับรองแล้วดังกล่าว ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ หน้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพู่ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายศุภกร เรืองภักดี)

รองประธานสภา อบต.สีพยา-บ่อพู่ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพู่

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา - บ่อพุ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา - บ่อพุ

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายภิญโญ รัตนเบญจจะ	ประธานสภา อบต. สีพยา-บ่อพุ		
๒	นายศุภกร เรืองภักดิ์	รองประธานสภา อบต.สีพยา-บ่อพุ		
๓	นางสาวสุวิษญ์ เตาะเจริญยิ่ง	เลขานุการสภา อบต.สีพยา-บ่อพุ		
๔	นายมนตรี ปิয়ারมย์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ (ต.สีพยา)		
๕	นางสาวบุษบา สีพยา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ (ต.สีพยา)		
๖	นายณรงค์ศักดิ์ ผดุงนาม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ (ต.สีพยา)		
๗	นายโกศล เหล็กเพชร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ (ต.สีพยา)		
๘	นายปฐมพงษ์ ศรีวิไล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ (ต.สีพยา)		
๙	นายสมบูรณ์ เทียงตรง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ (ต.สีพยา)		
๑๐	นายสัมพันธ์ เหล็กเพชร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘ (ต.สีพยา)		
๑๑	นายศักดิ์ดา ภูมิ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙ (ต.สีพยา)		
๑๒	นางสาวพรทิพา มาชะวิมล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐ (ต.สีพยา)		
๑๓	นายประสาท ช้อนสี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑ (ต.สีพยา)		
๑๔	นางอารี ศรีจันทร์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ (ต.บ่อพุ)		
๑๕	นายนพกร ประภาโส	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ (ต.บ่อพุ)	-	งดประชุม
๑๖	นางสาวสิรินา วรรณบุตร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ (ต.บ่อพุ)		
๑๗	นายพิพัฒน์ ไตรมาส	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ (ต.บ่อพุ)		
๑๘	นายศุภรัตน์ เพ็ชรมุณี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ (ต.บ่อพุ)		
๑๙	นายมนทล วารรัตน์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ (ต.บ่อพุ)		
๒๐	นายภูซงค์ เกี้ยวมาศ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ (ต.บ่อพุ)	-	งดประชุม

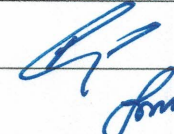
ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ

ขาดประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสมพร กระจ่างใส	สว.อ.ส.ท. อ.ม.ท. ๗/๗ ๒ ต. ๗๐๗	
๒	นายสุเชษฐ์ เกษมธนา	สว.อ.ส.ท. อ.ม.ท. ๗/๗ ๗ ต. ๗๐๗	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธนภุต เจริญชูโชติ	นายก อบต.สีพญา-บ่อพุ		
๒	นายชัชวาล กิจประเสริฐ	รองนายก อบต.สีพญา-บ่อพุ		
๓	นางสาวอิสริย์ วัฒนสิทธิ์	รองนายก อบต.สีพญา-บ่อพุ		
๔	นายธีรภัทร สวาสดี	เลขานุการนายก อบต.สีพญา-บ่อพุ		
๕	นางสาววาสนา แสงทอง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	นายบัณฑิต ชูชีพ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๗	นางจิตติมา สิทธิวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นางสาวฐิติมา ขำแท้	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๒๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุม นายภิญโญ รัตนเบ็ญจะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ จุดเทียนธูปกล่าวคำบูชาพระรัตนตรัย และเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และดำเนินการประชุม เรื่องก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา - บ่อพุ อ่านพระบรมราโชวาท "...ในการประกอบกิจการงานทั้งปวงนั้น ทุกคนต้องมีความตั้งใจจริงและขยันหมั่นเพียร ต้องรู้จักคิดพิจารณาด้วยปัญญา และความรอบคอบ ยึดมั่นในความสามัคคีและความซื่อสัตย์สุจริต ถือเอาประโยชน์ส่วนรวมเป็นจุดประสงค์สำคัญ จึงจะสามารถปฏิบัติงานต่างๆ ให้สำเร็จผลโดยสมบูรณ์ได้..." พระราชดำรัส พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตรในพิธีพระราชทานพระพุทธรูปราชูปถัมภ์ประจำจังหวัดน่าน วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๑๒

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายภิญโญ รัตนเบ็ญจะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ตามที่จัดส่ง รายงานการประชุมเพื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ได้ตรวจดูรายงานการประชุมแล้วนั้น หากต้องการแก้ไขข้อความใดขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ เพื่อดำเนินการแก้ไข หากไม่มีท่านใดต้องการแก้ไข ขอมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วาระ ๒ ขั้นแปรญัตติ)

นายภิญโญ รัตนเบ็ญจะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ระเบียบวาระการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้พิจารณารับหลักการ (วาระที่ ๑) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ และมติที่ประชุมได้พิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ จำนวน ๕ ท่าน ประกอบด้วย

๑. นายประสาธ ข้อนสี สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสีพยา เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑
๒. นายสัมพันธ์ เหล็กเพชร สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๘ ตำบลสีพยา เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒
๓. นายศักดิ์วุฒิ ชื่อดอง สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๙ ตำบลสีพยา เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓
๔. นายมนทล วาริรัตน์ สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๖ ตำบลบ่อพุ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๔
๕. นายพิพัฒน์ ไตรมาส สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔ ตำบลบ่อพุ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๕

โดยกำหนดระยะเวลาการยื่นคำเสนอแปรญัตติต่อคณะกรรมการฯ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการแปรญัตติฯ กำหนดประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และประธาน คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้รายงานผลการพิจารณาและรายงานความเห็นต่อประธานสภาฯ ซึ่งได้ส่งรายงาน ความเห็นการแปรญัตติต่อสมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน แล้วนั้น ในการนี้ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้นำผลการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ

นายกิตดาภูมิ ชื้อตรง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา - บ่อพุ หมู่ที่ ๙ ตำบลสีพยา ในฐานะ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ รายงานความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสรุปดังนี้ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ได้เสนอ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ พิจารณาเห็นชอบในหลักการ วาระที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว ประกอบกับได้ แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ พร้อมกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - เวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน โดยยื่นเสนอคำแปรญัตติต่อ คณะกรรมการแปรญัตติฯ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ซึ่งเมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ กำหนดแล้ว ปรากฏว่าไม่มี ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา - บ่อพุ ยื่นเสนอคำแปร ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่อย่างใด ทั้งนี้ ในการประชุม คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ในแต่ละส่วน แต่ละแผนงาน ของร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยละเอียดแล้ว มีความเห็นพ้องต้องกันว่า ร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวที่เสนอมานั้น ได้จัดทำไว้เหมาะสมกับสถานะการเงินการคลัง และเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตามแนวนโยบายในแผนพัฒนาและสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชน มีความสมบูรณ์และครบถ้วน คณะกรรมการแปรญัตติฯ มีมติเป็นเอกฉันท์ ไม่แก้ไขและตัดลดรายการหรือรายจ่าย แต่ประการใด ให้ยื่นตาม ร่างเดิมของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลสีพยา-บ่อพุ เสนอ ทั้งนี้ ไม่มีท่านใดขอสงวนคำแปรญัตติหรือสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ จึงเรียนมาเพื่อที่ประชุมสภาฯ ทราบ

นางสาวสุวิทย์ เตาะเจริญยิ่ง เลขานุการสภาอบต. แจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕๑ วรรคแรก ในการ พิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ในวาระที่สอง (แปรญัตติ) ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับหัวข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่ คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเห็นเป็นอย่างอื่น

นายภิญโญ รัตนเบ็ญจะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ตามที่ประธาน คณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานความเห็นต่อที่ประชุมแล้วไม่มีการเสนอคำแปรญัตติ ดังนั้นในการพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวาระที่สองนี้จึงไม่มีการแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข หรือตัดลดรายการหรือรายจ่ายแต่ประการใด ตามความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติให้ยื่นตามร่างเดิมของ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับเดิม จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะ ลงมติเป็นอย่างอื่นหรือไม่

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ค่างร่างข้อบัญญัติตามร่างเดิมไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๑๗ เสียง, ไม่เห็นชอบจำนวน - เสียง , งดออกเสียง จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗)

นายภิญโญ รัตนเบ็ญจะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ แจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันควร ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ จึงขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุว่าจะให้มีการอภิปรายในการตราแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ถ้ามีเหตุอันควร) หรือไม่

มติที่ประชุม เห็นชอบไม่ต้องมีการอภิปรายเนื่องจากไม่มีเหตุอันควร จำนวน ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน - เสียง

นายภิญโญ รัตนเบ็ญจะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ จำนวน ๑๗ เสียง, ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน - เสียง

นายภิญโญ รัตนเบ็ญจะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ แจ้งเมื่อที่ประชุมสภาให้ความเห็นชอบในการตราข้อบัญญัติดังกล่าวแล้ว จะได้นำข้อบัญญัติฯ เสนอนายอำเภอท่าใหม่พิจารณาอนุมัติ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ได้ประกาศให้มีผลบังคับใช้ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ นี้ต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตั้งจ่ายรายการใหม่ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์และค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

นายภิญโญ รัตนเบ็ญจะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ แจ้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ในการนี้ จึงขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ นำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ พิจารณาต่อไป

นายธนภฤต เจริญชูโชติ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ เนื่องจากสำนักปลัด กองคลัง และกองช่าง ได้เสนอเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ สำหรับจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตั้งจ่ายรายการใหม่ งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗๐๐ บาท					
งบประมาณตั้งไว้	-	บาท	คงเหลือก่อนโอน	-	บาท
โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้	๗๐๐	บาท	งบประมาณหลังโอน	๗๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts , ๓ Volts และ

๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

(ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการ ปรับปรุงระบบประปาชนบทหมู่ ๓ ตำบลสีพยา

งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๑๙,๑๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๗๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๑๘,๔๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๑๕,๖๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๑๕,๖๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๕,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโต๊ะทำงานเหล็ก มี ๗ ลีนชัก ลูกยางขาปรับระดับได้เล็กน้อย ขนาดกว้าง ๑๕๙ ซม. x ลึก ๗๙ ซม.

x สูง ๗๔ ซม. พร้อมกระจกใสวางบนหน้าโต๊ะ

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป

โต๊ะทำงานเหล็ก มี ๗ ลีนชัก ลูกยางขาปรับระดับได้เล็กน้อย ขนาดกว้าง ๑๕๙ ซม. x ลึก ๗๙ ซม. x สูง ๗๔ ซม. พร้อมกระจกใสวางบนหน้าโต๊ะ

โอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการ ปรับปรุงระบบประปาชนบทหมู่ ๓ ตำบลสีพยา

งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๑๘,๔๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๑๕,๖๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๐๒,๘๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๔๘,๐๐๐ บีทียู

จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๑๐๗,๐๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๑๐๗,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๔๘,๐๐๐ บีทียู

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๘,๐๐๐ บีทียู

๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

โอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการ ปรับปรุงระบบประปาชนบทหมู่ ๓ ตำบลสีพยา

งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐๒,๘๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๑๐๒,๘๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน - บาท

โอนลดจาก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๔๓๕,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐๕,๖๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๔,๒๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๐๑,๔๐๐ บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่นี้ ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

(ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โอนลดจาก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๔๓๕,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐๑,๔๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๒,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๙๘,๙๐๐ บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้	-	บาท	คงเหลือก่อนโอน	-	บาท
โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้	๒๐,๐๐๐	บาท	งบประมาณหลังโอน	๒๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐ x ๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

(ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โอนลดจาก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๔๓๕,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๙๘,๙๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๗๘,๙๐๐ บาท

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้
- (ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โหนดจาก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๔๓๕,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๗๘,๙๐๐ บาท
โอนลดครั้งนี้ ๘,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๗๐,๙๐๐ บาท

๗. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท
โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐ x ๑๐๘๐)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- (ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โอนลดจาก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๔๓๕,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๗๐,๙๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๕๐,๙๐๐ บาท

๘. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้
- (ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โอนลดจาก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๔๓๕,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๐,๙๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๘,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๔๒,๙๐๐ บาท

๙. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

(ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โอนลดจาก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๔๓๕,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๒,๙๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๒,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๔๐,๔๐๐ บาท

๑๐. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๗๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้

- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts , ๓ Volts และ

๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

(ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โอนลดจาก

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๔๓๕,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๐,๔๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๗๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๙,๗๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์ (กองคลัง)

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗๐๐ บาท
งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๗๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts , ๓ Volts และ

๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

(ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการ ลอกรองระบายน้ำภายในหมู่บ้าน

งบประมาณตั้งไว้ ๙๐,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๖๐,๖๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๗๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๕๙,๙๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเป

- ๑) มีมือจับชนิดบิด
- ๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
- ๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

โอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการ ลอกรองระบายน้ำภายในหมู่บ้าน

งบประมาณตั้งไว้ ๙๐,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๙,๙๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๖,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๕๓,๙๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

(ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการ ลอกร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน

งบประมาณตั้งไว้ ๙๐,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๓,๙๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๒๙,๙๐๐ บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้ (ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
รายการ ลอกร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน

งบประมาณตั้งไว้ ๙๐,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๙,๙๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๗,๑๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๒๒,๘๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
รายการ ปรับปรุงระบบประปาชนบทหมู่ ๓ ตำบลสีพยา

งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๙๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๑๙,๑๐๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์ (กองช่าง)

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเป

๑) มีมือจับชนิดปิด

๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

โอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
รายการ ลอกร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน

งบประมาณตั้งไว้ ๙๐,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๙๐,๖๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๖,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๘๔,๖๐๐ บาท

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณตั้งไว้ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท
โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
 - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- (ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

โอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการ ลอกร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน

งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๘๔,๖๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๖๐,๖๐๐ บาท

รวมโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๕๓,๗๐๐ บาท

รวมโอนลด จำนวน ๒๕๓,๗๐๐ บาท

เพื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ พิจารณานุมัติ

นายภิญโญ รัตนเบ็ญจะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ เชิญสมาชิกสภาได้ซักถามและขอมติที่ประชุมในการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ รวมงบประมาณ ๒๕๓,๗๐๐ บาท ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ เสนอต่อที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ เรื่องแจ้งรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสาววาสนา แสงทอง หัวหน้าสำนักปลัด รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผลการประเมิน องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ อำเภอนาทม จังหวัดจันทบุรี คะแนน ITA ๒๕๖๖ คะแนนที่ได้ ๙๗.๙๓ คะแนน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา + ๑.๘๘ เปรียบเทียบกับเกณฑ์ ผ่านดี

ที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ เรื่อง โครงการอบรมส่งเสริมให้องค์กรใช้หลักธรรมาภิบาลสู่การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

นายธนกฤต เจริญชูโชติ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ แจ้งขอเชิญทุกท่านเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรโครงการอบรมส่งเสริมให้องค์กรใช้หลักธรรมาภิบาลสู่การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ โดยท่านผู้อำนวยการสำนักงานป.ช. ประจำจังหวัดจันทบุรี ให้เกียรติเป็นวิทยากร การแต่งกาย เสื้อเหลือง

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวสุวิษญ์ เตชะเจริญยิ่ง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สีพยา -บ่อพุ

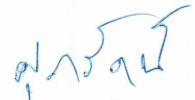
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นางอารี ศรีจันทร์)
สมาชิกสภา อบต.



(นายสัมพันธ์ เหล็กเพชร)
สมาชิกสภา อบต.



(นายศุภรัตน์ เพ็ชรมุณี)
สมาชิกสภา อบต.

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุนี้ได้รับรองแล้ว

ตามมติเห็นชอบที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

สมัย สาม สมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิญญู รัตนเบ็ญจะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ