



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-ป่อพุ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-ป่อพุ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ
เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) โดยถูกต้องและครบถ้วนแล้ว จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธนภุต เจริญชูโชติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองการบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ทราบ คณะกรรมการฯหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
ส่วนที่ ๓ การประเมิน/ติดตามตนเอง	๑๓
ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์	๔๔
ส่วนที่ ๕ การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและสมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวนและพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สิ่งแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลสีพยา-บ่อพุ

บทสรุปของความสำคัญก็คือ การติดตามจะเป็นแนวทางไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดอบต. หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลสีพยา-บ่อพุ หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการและห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการติดตามนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วยประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิค ซึ่งประกอบด้วย ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตาม โดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม

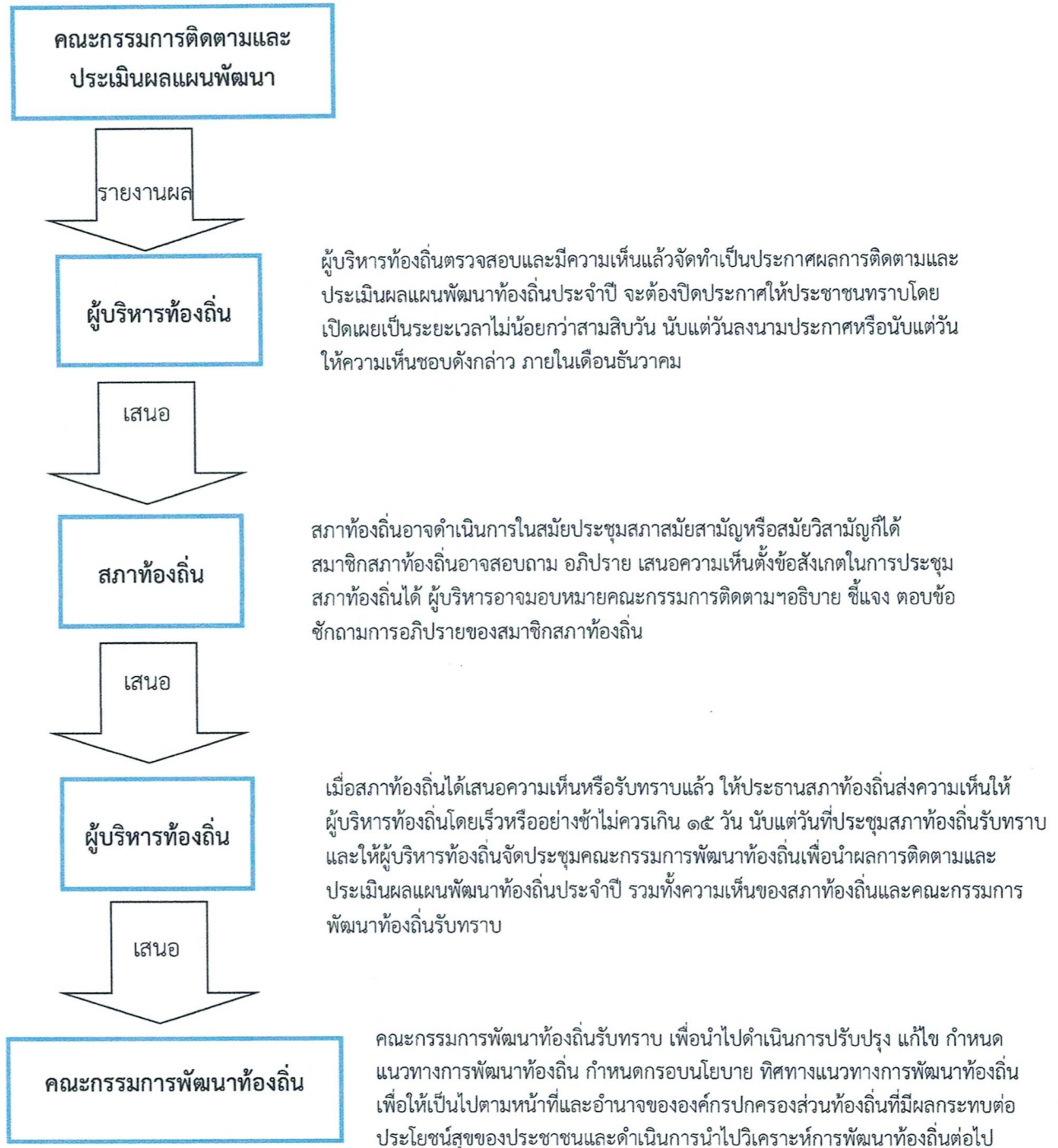
๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตาม โดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่าและวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผล

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่วงปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลสียา-บ่อพุ ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสียา-บ่อพุ กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสียา-บ่อพุ เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสียา-บ่อพุ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์ แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์

และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาวางอย่างไม่มีการพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกตและกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกตบันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ จะมีการบันทึกการสำรวจและทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วัสดุทัศนขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดอบต. หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆสำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการกิจกรรมงานต่างๆ และประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการ

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานี้ จะยึดตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นหลัก เนื่องจากได้กำหนดระยะเวลา เป้าหมาย และงบประมาณที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลที่เข้าใจได้ง่าย

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ :

๑. สร้างและพัฒนาระบบไฟฟ้า
๒. การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ท่อระบายน้ำและร่องระบายน้ำ
๓. สร้างและพัฒนาปรับปรุงระบบน้ำ
๔. พัฒนาการผังเมืองและควบคุมอาคาร

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน

กลยุทธ์ :

๑. เพิ่มช่องทางในการรับข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน
๒. ส่งเสริมการรักษาสุขภาพอนามัยของประชาชนด้วยการให้ความรู้การเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย

กำลังกาย

๓. วางมาตรการในการป้องกันโรคติดต่อและไม่ติดต่อ
๔. การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
๕. ส่งเสริม สนับสนุนด้านการสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา

ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

กลยุทธ์ :

๑. การส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพของประชาชน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. การพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓. การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม การเกษตรและการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ :

๑. ส่งเสริม สนับสนุนอาชีพ การลงทุนและการแก้ไขปัญหาความยากจน
๒. พัฒนาการเกษตรกรรมให้มีคุณภาพมาตรฐาน
๓. การพัฒนาการท่องเที่ยว

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ :

๑. สร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. การพัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ :

๑. สนับสนุนการจัดกิจกรรม เพื่อทำนุบำรุงศาสนา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารตามหลักการบริหารจัดการที่ดี

กลยุทธ์ :

๑. การบริหารจัดการโดยมีภาคประชาชนมีส่วนร่วมและติดตามตรวจสอบผลการบริหารงานอย่างต่อเนื่องและมีการประชาสัมพันธ์

๒. การบริหารบุคลากรและงบประมาณอย่างโปร่งใส ถูกฎระเบียบ พัฒนาและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๓. พัฒนาระบบการให้บริการแก่ประชาชนให้มีมาตรฐานสากล สะดวกรวดเร็ว

๔. ส่งเสริม พัฒนาและการสร้างโครงข่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น

“สาธารณูปโภคครบครัน สังคมน่าอยู่ สิ่งแวดล้อมยั่งยืน”

พันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น

- พันธกิจที่ ๑ มีสาธารณูปโภค สาธารณูปการอย่างเพียงพอและทั่วถึง
- พันธกิจที่ ๒ เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับเยาวชนและประชาชน
- พันธกิจที่ ๓ ประชาชนปฏิบัติตามกรอบของกฎหมายและสนับสนุนนโยบายรัฐบาล
- พันธกิจที่ ๔ ทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- พันธกิจที่ ๕ มีสิ่งแวดล้อมที่ดีและมีการวางระบบผังเมืองรวม
- พันธกิจที่ ๖ ทำให้ประชาชนมีความรักในวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ดีสืบไป
- พันธกิจที่ ๗ การเมืองมีความเข้มแข็งสามารถตรวจสอบได้

นโยบายการพัฒนา

๑. การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค

เป้าหมายของการพัฒนา คือ เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนการลงทุนประกอบธุรกิจด้านอุตสาหกรรม การพาณิชย์ การเกษตร และการท่องเที่ยว โดยจะดำเนินการปรับปรุงเส้นทางคมนาคม ถนนสายหลักให้ได้มาตรฐานและปรับปรุงถนนสายรองและซอยต่างๆ ให้สามารถเชื่อมโยง ถึงกันได้และใช้ได้ โดยสะดวก ก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบายน้ำ ให้ควบคู่ไปกับการปรับปรุงถนนสายหลัก ถนนสายรองและถนนในหมู่บ้าน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ เพื่อให้สามารถระบายน้ำได้อย่างรวดเร็ว ป้องกันการเกิดน้ำท่วม ติดตั้งและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะให้ทั่วถึงทุกชุมชน เพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ผู้ใช้เส้นทางสัญจรไป-มา ปรับปรุงสาธารณูปโภค ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เพียงพอกับความต้องการของประชาชน

๒. เศรษฐกิจชุมชนเข้มแข็ง

เป้าหมายของการพัฒนา คือ ให้ประชาชนมีการรวมตัวกัน เพื่อเรียนรู้ พัฒนาทักษะในการประกอบอาชีพ ตลอดจนเทคโนโลยี วิชาการต่างๆ เพื่อปรับปรุงและแปรรูปผลผลิต รวมทั้งการเพิ่มมูลค่าสินค้า ซึ่งก่อให้เกิดการผลิต การบริการ การหมุนเวียนของเงิน และสร้างงานตามแนวทาง “เศรษฐกิจพอเพียง” โดยสามารถพึ่งตนเอง และดำรงอยู่อย่างมั่นคง และมั่นคงถึงแม้จะมีการเปลี่ยนแปลงจากภายนอกและภายใน องค์การบริหารส่วนตำบล จะดำเนินการเสริมสร้างขบวนการชุมชนเข้มแข็งสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ ให้สามารถใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ และทรัพยากรในท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนรวมทั้งอำนวยความสะดวกให้คำแนะนำบริการต่างๆ เสริมสร้างทักษะในการประกอบอาชีพแก่กลุ่มอาชีพและสนับสนุนการจำหน่ายสินค้า

๓. พัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม

เป้าหมายของการพัฒนา คือ ให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถสืบทอด วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นมีศาสนาเป็นเครื่องชี้นำ ชุมชนและสังคม ตลอดจนจัดการระบบการศึกษา ให้สอดคล้องกับการพัฒนา และเหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น สามารถดูแลตัวเองในขั้นพื้นฐานและได้รับการด้านสวัสดิการสังคมสาธารณสุขอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมกัน คนในสังคมจะต้องมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนตำบลจะพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ บริการความรู้ด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนมีโอกาสนอกกำลังกาย โดยการเล่นกีฬา เพื่อเสริมสร้างสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน อาจจะขยายและปรับปรุงการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และเพียงพอแก่ความต้องการ มีสติปัญญาและทัศนคติที่ดีงามและมีคุณธรรม พ้นพหุและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและเอกลักษณ์ของท้องถิ่นให้อยู่สืบไป รักษาความสงบเรียบร้อย ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลตลอดจนป้องกันปัญหาอาชญากรรมและระงับการเกิดอัคคีภัยและภัยธรรมชาติต่างๆ

๔. บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายของการพัฒนา คือ จัดการให้เป็นเมืองน่าอยู่ปราศจากมลพิษมีลำคลองใสสะอาดชุมชนสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลจะส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์กรประชาชนองค์กรเอกชนในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งส่งเสริมและรักษาสภาพแวดล้อมให้สวยงามน่าอยู่อาศัย มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดิน และจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสียตามหลักสุขาภิบาลอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๕. บริหารจัดการและการบริการประชาชน

เป้าหมายของการพัฒนา คือ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างต่อเนื่องทุกขั้นตอน เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภาครัฐอย่างมีศักยภาพองค์การบริหารส่วนตำบล จะบริหารจัดการบนพื้นฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สามารถบริการแก่ประชาชนให้ได้รับ ความสะดวก รวดเร็วและเป็นธรรม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น อีกทั้งจัดหาซื้อเครื่องมือเครื่องใช้อุปกรณ์สำนักงานให้เพียงพอเหมาะสมในการทำงานบริการประชาชน และการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๗	๘,๙๔๕,๐๐๐	๒๔	๑๖,๓๕๖,๐๐๐	๑๗	๑๕,๓๑๘,๐๐๐	๑๙	๗,๗๖๐,๐๐๐	๑๒	๙,๘๐๕,๐๐๐
ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	๒๒	๕,๓๒๓,๕๐๐	๒๐	๘,๗๕๓,๕๐๐	๒๒	๙,๒๖๓,๕๐๐	๒๑	๙,๓๘๓,๕๐๐	๑๙	๙,๗๕๓,๕๐๐
ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๑	๑,๙๙๐,๐๐๐	๑๖	๒,๓๓๕,๐๐๐	๑๑	๑,๘๔๐,๐๐๐	๑๗	๒,๒๑๐,๐๐๐	๑๑	๑,๖๑๒,๐๐๐
ด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม การเกษตร และการท่องเที่ยว	๑๑	๑,๓๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	๒	๑๐๕,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐
ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๒๐,๐๐๐	๓	๓๐,๐๐๐	๒	๑๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	๒	๒๐,๐๐๐
ด้านการอนุรักษ์ พันธุ์ สืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๑๐๐,๐๐๐	๕	๑๐๐,๐๐๐	๕	๑๐๐,๐๐๐	๕	๑๐๐,๐๐๐	๕	๑๐๐,๐๐๐
ด้านการพัฒนา การเมือง การบริหาร องค์การสู่การบริหารจัดการที่ดี	๓	๗๙๐,๐๐๐	๒	๕๘๒,๘๐๐	๒	๒๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐
รวม	๘๑	๒๑,๔๖๘,๕๐๐	๗๒	๒๘,๓๕๗,๓๐๐	๖๑	๒๖,๙๖๑,๕๐๐	๖๖	๑๙,๕๘๘,๕๐๐	๕๑	๒๑,๔๑๐,๕๐๐

การจัดทำงบประมาณ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๔๘ โครงการ งบประมาณ ๑๔,๒๔๗,๗๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖	๔,๙๐๕,๖๐๐
ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	๑๙	๘,๑๔๑,๐๐๐
ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕	๔๖๐,๖๐๐
ด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม การเกษตร และการท่องเที่ยว	๑	๑๐๐,๐๐๐
ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๒๐,๐๐๐
ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๓๐,๐๐๐
ด้านการพัฒนาการเมือง การบริหารองค์กรสู่การบริหารจัดการที่ดี	๒	๕๙๐,๕๐๐
รวม	๔๘	๑๔,๒๔๗,๗๐๐

ลำดับ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	ผลผลิต
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสีพากลาง ซอย ๔ หมู่ ๑ ตำบลสีพยา	๔๔๕,๐๐๐	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๕ เมตร หิน ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๕๘๕ ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบ ท.๑-๐๑
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสีพากลาง ซอย ๙ หมู่ ๗ ตำบลสีพยา	๑๗๑,๐๐๐	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๕ เมตร หิน ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒๒๕ ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบ ท.๑-๐๑
๓	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕ ตำบลสีพยา	๘๖,๐๐๐	ขนาด Ø ๐.๘๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๓๕ ท่อน
๔	ก่อสร้างรางระบายน้ำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมฝาทะแกรงเหล็กปิดราง สายสีพาล่าง ซอย ๑๓ หมู่ ๑๐ ตำบลสีพยา	๔๘๒,๐๐๐	กว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๗๐ เมตร หิน ๐.๑๐ เมตร ลึก ๐.๖๐ เมตร

ลำดับ	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	ผลผลิต
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)			
๕	ก่อสร้างกำแพงกันดิน สายสียา ล่าง ซอย ๑๑ หมู่ ๑๑ ตำบล สียา	๑,๖๑๕,๐๐๐	ก่อสร้างกำแพงกันดิน สูง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๖๐.๐๐ เมตร
๖	จับหินเรียง หมู่ ๕ ตำบลบ่อพุ	๗๖,๐๐๐	สูง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๒๕ เมตร หรือมีพื้นที่จับหินเรียงไม่น้อยกว่า ๓๗.๕ ตารางเมตร
๗	ขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ ๘ ตำบล บ่อพุ	๑๒๐,๐๐๐	ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๖ นิ้ว ความลึกเฉลี่ยไม่น้อย กว่า ๗๐-๘๐ เมตร (ใช้ท่อ PVC ชั้น ๑๓.๕) พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง และปริมาตรน้ำ ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ลิตร ต่อชั่วโมง ตามแบบมาตรฐานการ ก่อสร้างบ่อบาดาล กระทรวงทรัพยากรธรรม ชาติและสิ่งแวดล้อม
๘	ลอกร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	๙๐,๖๐๐	ตามแบบของ อบต.สียา-บ่อพุ
๙	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมไฟฟ้า สาธารณะ	๑๕๐,๐๐๐	ไฟฟ้าสาธารณะภายในพื้นที่ หมู่ ๑-๑๑ ตำบลสียา หมู่ ๑-๘ ตำบล บ่อพุ
๑๐	โครงการขยายไหล่ทางคอนกรีต เสริมเหล็กสายหน้า อบต.สียา - บ่อพุ ถึงวัดบ่อพุ หมู่ ๑ ตำบลบ่อ พุ	๖๕๓,๐๐๐	ขยายไหล่ทาง จำนวน ๒ ด้าน ด้านซ้าย กว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๖๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๐ ตารางเมตร และด้านขวา กว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๖๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๒.๕๐ ตารางเมตร รวมพื้นที่ทั้งหมดไม่ น้อยกว่า ๖๔๒.๕๐ ตารางเมตร
๑๑	โครงการติดตั้งราวเหล็กลูกฟูก (Guard Rail) ซอย ๗ หมู่ ๗ ตำบลสียา	๔๕,๐๐๐	ยาว ๑๘ เมตร ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท
๑๒	โครงการติดตั้งราวเหล็กลูกฟูก (Guard Rail) ซอย ๑๗ หมู่ ๘ ตำบลสียา	๒๕,๐๐๐	ยาว ๑๐ เมตร ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท
๑๓	โครงการติดตั้งราวเหล็กลูกฟูก (Guard Rail) ซอย ๒ หมู่ ๖ ตำบลบ่อพุ	๑๒๐,๐๐๐	ยาว ๔๘ เมตร ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านโรงน้ำมัน ซอย ๑/๑ หมู่ ๔ ตำบลบ่อพุ	๕๘๗,๐๐๐	กว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๕๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๗๖๕ ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบ ท.๑-๐๑
๑๕	ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน แบบบาดาล หมู่ ๖ ตำบลสียา	๑๒๐,๐๐๐	การบำรุงรักษาระบบประปา ระบบผลิตน้ำประปา ระบบจ่าย น้ำประปา เช่น เจาะบ่อบาดาล จัดหาปั๊มขับเคลื่อน วางท่อน้ำ ฯลฯ
๑๖	ปรับปรุงระบบประปาชนบท หมู่ ๓ ตำบลสียา	๑๒๐,๐๐๐	การบำรุงรักษาระบบประปา ระบบผลิตน้ำประปา ระบบจ่าย น้ำประปา เช่น เจาะบ่อบาดาล จัดหาปั๊มขับเคลื่อน วางท่อน้ำ ฯลฯ

ลำดับ	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	ผลผลิต
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน			
๑	อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดจันทบุรี	๖๐,๐๐๐	อุดหนุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของจังหวัดจันทบุรี โดยที่ทำการปกครองจังหวัดจันทบุรี/ศอ.ปส.จ.จันทบุรี
๒	สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๕๐,๐๐๐	จัดซื้อวัคซีนให้แก่สุนัขที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ
๓	ช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐	เพื่อให้ประชาชนได้รับการดูแลด้านสาธารณสุขเบื้องต้นเพื่อเป็นพื้นฐานในการดูแลสุขภาพของตนเอง
๔	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๓๘๐,๐๐๐	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๑๑ ตำบลสีพยา และหมู่ที่ ๑-๘ ตำบลบ่อพุ หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท
๕	ป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้ออุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ	๑๐,๐๐๐	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่องโรคติดต่อเชื้ออุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ โดยแจ้งสถานการณ์การระบาดให้แก่ประชาชนทุกหลังคาเรือนได้รับทราบและช่วยเฝ้าระวังของโรคติดต่อเชื้ออุบัติใหม่และอุบัติซ้ำที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่
๖	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	๑.ประชุมอบรม ให้ความรู้ความเข้าใจแก่เด็กเยาวชนและประชาชนในพื้นที่ ๒.จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด
๗	พัฒนาสตรีและเสริมสร้างเสริมเข้มแข็งของครอบครัว	๒๐,๐๐๐	จัดอบรม/ประชุมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย
๘	ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพต่างๆ	๒๐,๐๐๐	ประชาชนตำบลสีพยาและตำบลบ่อพุ
๙	แข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	จัดแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดให้กับเยาวชนในพื้นที่ตำบลสีพยาและตำบลบ่อพุ
๑๐	พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐	๑.ส่งเสริมสุขภาพอนามัย ๒.เยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ๓.ให้ความช่วยเหลือผู้สูงอายุที่ถูกทอดทิ้ง
๑๑	ร่วมแข่งขันกีฬาตามโครงการทำใหม่สัมพันธ์/แข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ	๑๕,๐๐๐	เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทำใหม่สัมพันธ์/แข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ
๑๒	ให้ความช่วยเหลือประชาชน ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๐๐,๐๐๐	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย ๒.การสงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ ๓.การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

ลำดับ	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	ผลผลิต
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน (ต่อ)			
๑๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๕,๘๖๐,๐๐๐	จ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
๑๔	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๙๕๐,๐๐๐	จ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพคนพิการ
๑๕	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๙๐,๐๐๐	จ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
๑๖	สมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ	๕๕,๐๐๐	ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจาก สปสข.
๑๗	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๒๙๘,๐๐๐	ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับประจำปี
๑๘	สมทบกองทุนประกันสังคม	๗๐,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่ลูกจ้าง
๑๙	สมทบกองทุนเงินทดแทน	๓,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนกรณี ลูกจ้างประสบ อันตรายเจ็บป่วยหรือสูญหาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย			
๑	การเลือกตั้งขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	เลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
๒	ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การ บริหารส่วนตำบลสียา - บ่อพุ	๑๐๐,๐๐๐	จัดอบรม/ประชุม ให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย
๓	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ	๑๐,๐๐๐	การตั้งจุดตรวจเฝ้าระวังเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์
๔	เงินสำรองจ่าย	๒๕๐,๖๐๐	นำเงินสำรองจ่ายไปใช้ กรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ การ บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นส่วนรวมเท่านั้น
๕	ติดตั้งกล้องวงจรปิด หมู่ ๘ ตำบล สียา	๕๐,๐๐๐	ติดตั้งกล้องวงจรปิดแบบภายนอกอาคาร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม การเกษตรและการท่องเที่ยว			
๑	ช่วยเหลือประชาชนด้าน การเกษตร	๑๐๐,๐๐๐	เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๑	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ พระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตน ราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี	๑๐,๐๐๐	๑. สำรวจ ทำรหัสประจำต้นไม้ ทำรหัสพิกัด เพื่อรวบรวมเป็นฐาน ข้อมูลในพื้นที่ ๒. อบรม ให้ความรู้แก่คณะกรรมการฯ
๒	บริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	๑๐,๐๐๐	จัดกิจกรรม/รณรงค์/ ประชาสัมพันธ์/ให้ความรู้ ในการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยชุมชน

ลำดับ	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	ผลผลิต
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๑	เฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๑๐,๐๐๐	๑.จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ๒. จัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์ อำนวยความสะดวก ให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธี ๓.จัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงาน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒	สนับสนุนการจัดกิจกรรมตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย	๑๐,๐๐๐	๑.จัดกิจกรรมตามนโยบายของรัฐบาล ๒.จัดกิจกรรมตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย
๓	จัดกิจกรรมวันสำคัญทางรัฐพิธีและงานพิธีต่างๆ เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์	๑๐,๐๐๐	ประชาชนได้ร่วมงานรัฐพิธี/งานพิธี ในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการเมือง การบริหารองค์กรสู่การบริหารจัดการที่ดี			
๑	อบรม ส่งเสริมให้องค์กรใช้หลักธรรมาภิบาล สู่การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๐,๐๐๐	อบรม/ประชุมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย
๒	ชำระหนี้เงินกู้	๕๗๐,๕๐๐	ชำระหนี้เงินกู้ ตามโครงการรักษาระดับราคาทุเรียนจังหวัดจันทบุรี (คชก.ปี ๒๕๕๐)

การใช้จ่ายงบประมาณ

อบต.สีพยา-บ่อพุ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน และมีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๓๕ โครงการ จำนวนเงิน ๙,๖๙๓,๕๙๙.๖๐บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ ที่ตั้ง ไว้ใน ข้อบัญญัติ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ใน ข้อบัญญัติ	โครงการ การก่อหนี้ ผูกพัน	การเบิก จ่ายงบ ประมาณ
๑. โครงสร้างพื้นฐาน	๑๖	๔,๙๐๕,๖๐๐	๑๔	๒,๔๑๔,๒๕๐
๒. การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	๑๙	๘,๑๔๑,๐๐๐	๑๓	๖,๖๐๔,๖๘๘
๓. การจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕	๔๖๐,๖๐๐	๔	๗๔,๓๗๕.๖๐
๔. การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม การเกษตร และการท่องเที่ยว	๑	๑๐๐,๐๐๐	-	-
๕. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๒๐,๐๐๐	๑	๘,๗๐๐
๖. การอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๓๐,๐๐๐	๑	๔,๐๐๐
๗. การพัฒนาการเมือง การบริหารองค์กรสู่การบริหารจัดการที่ดี	๒	๕๙๐,๕๐๐	๒	๕๘๑,๕๘๖
รวม	๔๘	๑๔,๒๔๗,๗๐๐	๓๕	๙,๖๙๓,๕๙๙.๖๐

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณอบต.สีพยา-บ่อพุ ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๔ หมู่ ๑ ตำบลสีพยา	๔๔๕,๐๐๐	๔๔๕,๐๐๐	๔๔๕,๐๐๐	-
๒	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๙ หมู่ ๗ ตำบลสีพยา	๑๗๑,๐๐๐	๑๗๑,๐๐๐	๑๗๑,๐๐๐	-
๓	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโรงน้ำมัน ซอย ๑/๑ หมู่ ๔ ตำบลบ่อพุ	๕๘๗,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๑๘๗,๐๐๐
๔	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างรางระบายน้ำด้วย คอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝา ตะแกรงเหล็กปิดราง สายสีพยา ล่าง ซอย ๑๓ หมู่ ๑๐ ตำบล สีพยา	๔๘๒,๐๐๐	๓๑๙,๘๐๐	๓๑๙,๘๐๐	๑๖๒,๒๐๐
๕	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ ๘ ตำบล บ่อพุ	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	-
๖	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	จับหินเรียง หมู่ ๕ ตำบลบ่อพุ	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	๗๖,๐๐๐	-
๗	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ติดตั้งราวเหล็กกึ่งผูก (Guard Rail) ซอย ๑๗ หมู่ ๘ ตำบล สีพยา	๒๕,๐๐๐	๒๔,๘๐๐	๒๔,๘๐๐	๒๐๐
๘	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ติดตั้งราวเหล็กกึ่งผูก (Guard Rail) ซอย ๒ หมู่ ๖ ตำบลบ่อพุ	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๙,๔๐๐	๑๑๙,๔๐๐	๖๐๐
๙	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ติดตั้งราวเหล็กกึ่งผูก (Guard Rail) ซอย ๗ หมู่ ๗ ตำบลสีพยา	๔๕,๐๐๐	๔๔,๗๐๐	๔๔,๗๐๐	๓๐๐
๑๐	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน แบบบาดาล หมู่ ๖ ตำบลสีพยา	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	-
๑๑	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ ๕ ตำบลสีพยา	๘๖,๐๐๐	๘๖,๐๐๐	๘๖,๐๐๐	-
๑๒	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้า อบต.สีพยา-บ่อพุ ถึงวัด บ่อพุ หมู่ ๑ ตำบลบ่อพุ	๖๕๓,๐๐๐	๓๘๓,๐๐๐	๓๘๓,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐
๑๓	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ลอกร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	๙๐,๖๐๐	๒๒,๘๐๐	๒๒,๘๐๐	๖๗,๘๐๐
๑๔	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมไฟฟ้า สาธารณะ	๑๕๐,๐๐๐	๘๑,๗๕๐	๘๑,๗๕๐	๖๘,๒๕๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑๕	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-
๑๖	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๕,๘๖๐,๐๐๐	๔,๙๐๑,๓๐๐	๔,๙๐๑,๓๐๐	๙๕๘,๗๐๐
๑๗	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	เบี้ยยังชีพความพิการ	๙๕๐,๐๐๐	๗๗๔,๖๐๐	๗๗๔,๖๐๐	๑๗๕,๔๐๐
๑๘	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๙๐,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๑๘,๐๐๐
๑๙	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๗๐,๐๐๐	๕๑,๒๑๙	๕๑,๒๑๙	๑๘,๗๘๑
๒๐	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	เงินสมทบหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสีหยาบ่อพุ	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	-
๒๑	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๒๙๘,๐๐๐	๒๙๘,๐๐๐	๒๙๘,๐๐๐	-
๒๒	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๓,๐๐๐	๑,๑๒๙	๑,๑๒๙	๑,๘๗๑
๒๓	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๓๘๐,๐๐๐	๓๖๐,๙๐๐	๓๖๐,๙๐๐	๑๙,๑๐๐
๒๔	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	พัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	๒๐,๐๐๐	๑๕,๑๔๐	๑๕,๑๔๐	๔,๘๖๐
๒๕	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพต่างๆ	๒๐,๐๐๐	๑๓,๓๗๕	๑๓,๓๗๕	๖,๖๒๕
๒๖	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐	๑๑,๓๓๕	๑๑,๓๓๕	๘,๖๖๕
๒๗	ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	ร่วมแข่งขันกีฬาตามโครงการทำใหม่สัมพันธ์/แข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่น	๑๕,๐๐๐	๖,๖๙๐	๖,๖๙๐	๘,๓๑๐

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๒๘	ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	๑๐,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๘,๐๐๐
๒๙	ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	เงินสำรองจ่าย	๒๕๐,๖๐๐	๗,๙๐๘	๗,๙๐๘	๒๔๒,๖๙๒
๓๐	ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	การเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	๑๔,๙๖๗.๖๐	๑๔,๙๖๗.๖๐	๓๕,๐๓๒.๔๐
๓๑	ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	ติดตั้งกล้องวงจรปิด หมู่ ๘ ตำบลสีพยา	๕๐,๐๐๐	๔๙,๕๐๐	๔๙,๕๐๐	๕๐๐
๓๒	ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๑๐,๐๐๐	๘,๗๐๐	๘,๗๐๐	๑,๓๐๐
๓๓	ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	จัดกิจกรรมวันสำคัญ ทางรัฐพิธี และงานพิธีต่าง ๆ เกี่ยวข้องกับสถาบัน พระมหากษัตริย์	๑๐,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๖,๐๐๐
๓๔	ด้านการพัฒนาการเมือง การบริหารองค์กรสู่การบริหารจัดการที่ดี	อบรม ส่งเสริมให้องค์กร ใช้หลักธรรมาภิบาล สู่การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๐,๐๐๐	๑๑,๕๘๐	๑๑,๕๘๐	๘,๔๒๐
๓๕	ด้านการพัฒนาการเมือง การบริหารองค์กรสู่การบริหารจัดการที่ดี	ชำระหนี้เงินกู้	๕๗๐,๕๐๐	๕๗๐,๐๐๖	๕๗๐,๐๐๖	๔๙๔

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖
อบต.สีพญา-บ่อพุ ท่าใหม่ จ.จันทบุรี

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา/เบิกจ่าย	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๗	๘,๙๔๕,๐๐๐	๑๖	๔,๙๐๕,๖๐๐	๑๔	๒,๔๑๔,๒๕๐
๒.ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้กับประชาชน	๒๒	๘,๓๒๓,๕๐๐	๑๙	๘,๑๔๑,๐๐๐	๑๓	๖,๖๑๐,๖๘๘
๓.ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการ รักษาความสงบเรียบร้อย	๑๑	๑,๙๙๐,๐๐๐	๕	๔๖๐,๖๐๐	๔	๗๔,๓๗๕.๖๐
๔.ด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม การเกษตร และการท่องเที่ยว	๑๑	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	-	-
๕.ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๒๐,๐๐๐	๒	๒๐,๐๐๐	๑	๘,๗๐๐
๖.ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญา ท้องถิ่น	๕	๑๐๐,๐๐๐	๓	๓๐,๐๐๐	๑	๔,๐๐๐
๗.ด้านการพัฒนาการเมือง การบริหาร องค์กรสู่การบริหารจัดการที่ดี	๓	๗๙๐,๐๐๐	๒	๕๙๐,๕๐๐	๒	๕๘๑,๕๘๖
รวม	๘๑	๒๑,๔๖๘,๖๐๐	๔๘	๑๔,๒๔๗,๗๐๐	๓๕	๙,๖๙๓,๓๙๙.๖๐

ประเมินผลการเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
นำไปปฏิบัติจริงตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	งบประมาณใน แผนพัฒนา ท้องถิ่น (๑)	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ ๒๕๖๔ (๒)	ร้อยละของ งบประมาณตาม แผนพัฒนา ท้องถิ่น (๓)	งบประมาณที่ เบิกจ่ายแล้วตาม ข้อบัญญัติ ๒๕๖๖ (๔)	ร้อยละ งบประมาณที่ เบิกจ่ายตาม แผนพัฒนา ท้องถิ่น (๔)×๑๐๐/(๑)	ร้อยละ งบประมาณที่ เบิกจ่ายตาม ข้อบัญญัติ งบประมาณ ๒๕๖๖ (๔)×๑๐๐/(๒)
๑.การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๘,๙๔๕,๐๐๐	๔,๙๐๕,๖๐๐	๒๒.๘๕	๒,๔๑๔,๒๕๐	๑๑.๒๔	๑๖.๙๕
๒.การพัฒนาด้าน การส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต ให้กับประชาชน	๘,๓๒๓,๕๐๐	๘,๑๔๑,๐๐๐	๓๗.๙๒	๖,๖๑๐,๖๘๘	๓๐.๗๙	๔๖.๔๐
๓.การพัฒนาด้าน การจัดระเบียบ ชุมชน/สังคมและ การรักษาความสงบ เรียบร้อย	๑,๙๙๐,๐๐๐	๔๖๐,๖๐๐	๒.๑๕	๗๔,๓๗๕.๖๐	๐.๓๕	๐.๕๒
๔.การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมการลงทุน พานิชกรรม การเกษตรและการ ท่องเที่ยว	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐.๔๗	-	-	-
๕.การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการ และอนุรักษ์ ทรัพยากร ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๙	๘,๗๐๐	๐.๐๔	๐.๐๖
๖.การพัฒนาด้าน การอนุรักษ์ ป่า สืบทอด ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐.๑๔	๔,๐๐๐	๐.๐๒	๐.๐๓
๗.การพัฒนาด้าน การเมืองการบริหาร ตามหลักการบริหาร จัดการที่ดี	๗๙๐,๐๐๐	๕๙๐,๕๐๐	๒.๗๕	๕๘๑,๕๘๖	๒.๗๑	๔.๐๘
รวม	๒๑,๔๖๘,๖๐๐	๑๔,๒๔๗,๗๐๐	๖๖.๓๗	๙,๖๙๓,๕๙๙.๖๐	๔๕.๑๕	๖๘.๐๔

ประเมินผลโครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่น นำไปปฏิบัติจริง

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	โครงการใน แผนพัฒนา ท้องถิ่น	โครงการที่ บรรจุใน ข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๖	ร้อยละของ โครงการใน ข้อบัญญัติที่บรรจุ ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น	โครงการที่ ดำเนินการแล้ว เสร็จตาม ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๖	ร้อยละของ โครงการที่ ดำเนินการแล้ว เสร็จตาม แผนพัฒนา ท้องถิ่น	ร้อยละของ โครงการที่ ดำเนินการแล้ว เสร็จตาม ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๖
๑. การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๒๗	๑๖	๑๙.๗๕	๑๔	๑๗.๒๘	๒๙.๑๗
๒. การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตให้กับ ประชาชน	๒๒	๑๙	๒๓.๔๖	๑๓	๑๖.๐๕	๒๗.๐๙
๓. การพัฒนาด้านการจัด ระเบียบชุมชน/สังคมและ การรักษาความสงบ เรียบร้อย	๑๑	๕	๖.๑๗	๔	๔.๙๔	๘.๓๓
๔. การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมการลงทุน พาณิช ยกรรม การเกษตรและการ ท่องเที่ยว	๑๑	๑	๑.๒๓	-	-	-
๕. การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๒	๒	๒.๔๗	๑	๑.๒๓	๒.๐๘
๖. การพัฒนาด้านการ อนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญา ท้องถิ่น	๕	๓	๓.๗๐	๑	๑.๒๓	๒.๐๘
๗. การพัฒนาด้าน การเมืองการบริหารตาม หลักการบริหารจัดการที่ดี	๓	๒	๒.๔๗	๒	๒.๔๗	๔.๑๗
รวม	๘๑	๔๘	๕๙.๒๕	๓๕	๔๓.๒๐	๗๒.๙๒

สรุป

- โครงการทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๘๑ โครงการ
- โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๔๘ โครงการ
- โครงการที่ดำเนินการจริงตามข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๓๕ โครงการ
- คงเหลือโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๓ โครงการ

โครงการที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน					
๑	โครงการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่สำหรับบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๘,๘๑๐	๑๘,๗๑๑	กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ (สปสข.)	
๒	โครงการคัดกรองผู้มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-๑๙) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ (สปสข.)	
รวม		๒๓,๘๑๐	๒๓,๗๑๑		

ผลการดำเนินงาน

อบต.สีพยา-ป่อพุ ได้ดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ ส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชน ในพื้นที่ ตลอดจนโครงการต่างๆประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๔ หมู่ ๑ ตำบลสีพยา งบประมาณ ๔๔๕,๐๐๐ บาท



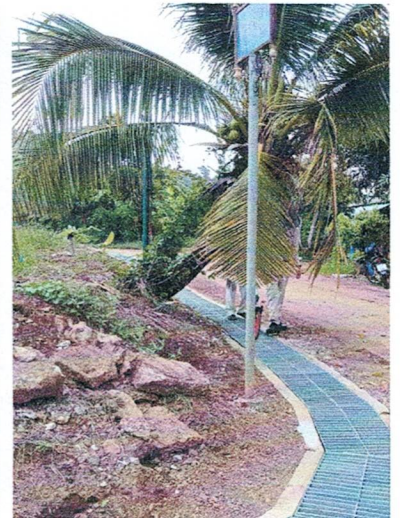
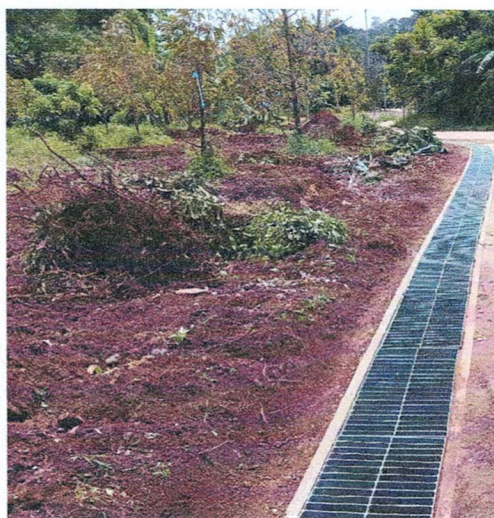
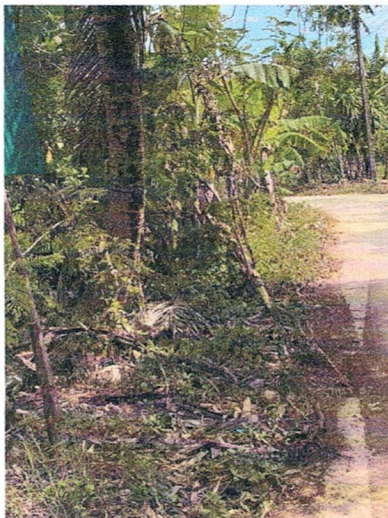
๒. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๙ หมู่ ๗ ตำบลสีพยา งบประมาณ ๑๗๑,๐๐๐ บาท



๓. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโรงน้ำมัน ซอย ๑/๑ หมู่ ๔ ตำบลบ่อพุ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท



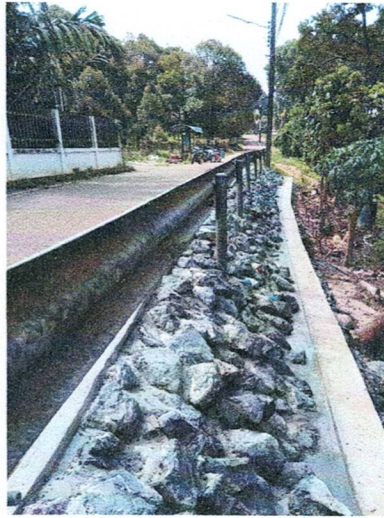
๔. ก่อสร้างรางระบายน้ำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝาทะแกรสเหล็กปิดราง สายสี่พาล้าง ซอย ๑๓ หมู่ ๑๐ ตำบลสี่พยาง งบประมาณ ๓๑๙,๘๐๐ บาท



๕. ขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ ๘ ตำบลบ่อพุ งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท



๖. จัปหินเรียง หมู่ ๕ ตำบลบ่อพุ งบประมาณ ๗๖,๐๐๐ บาท



๗. ติดตั้งราวเหล็กกุกฟูก (Guard Rail) ซอย ๑๗ หมู่ ๘ ตำบลสีพยา งบประมาณ ๒๔,๘๐๐ บาท



๘. ติดตั้งราวเหล็กกุกฟูก (Guard Rail) ซอย ๒ หมู่ ๖ ตำบลบ่อพุ งบประมาณ ๑๑๙,๔๐๐ บาท



๙. ติดตั้งราวเหล็กลูกฟูก (Guard Rail) ซอย ๗ หมู่ ๗ ตำบลสีพยา งบประมาณ ๔๔,๗๐๐ บาท



๑๐. ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาล หมู่ ๖ ตำบลสีพยา งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท



๑๑. วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕ ตำบลสีพยา งบประมาณ ๘๖,๐๐๐ บาท



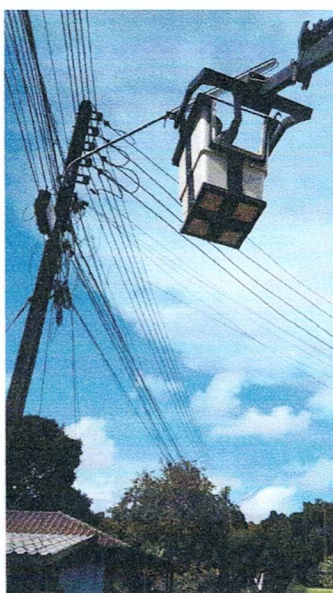
๑๒. ขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้า อบต.สีพยา-บ่อพุ ถึงวัดบ่อพุ หมู่ ๑ ตำบลบ่อพุ งบประมาณ ๓๘๓,๐๐๐ บาท (อยู่ระหว่างดำเนินการ)



๑๓. ลอกร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน งบประมาณ ๒๒,๘๐๐ บาท



๑๔. โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ งบประมาณ ๘๑,๗๕๐ บาท



ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน

๑. โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท



๒. สงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ งบประมาณ ๔,๙๐๑,๓๐๐ บาท

๓. สงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้กับผู้พิการ งบประมาณ ๗๗๔,๖๐๐ บาท

๔. สงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณ ๗๒,๐๐๐ บาท

๕. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณ ๕๑,๒๑๙ บาท

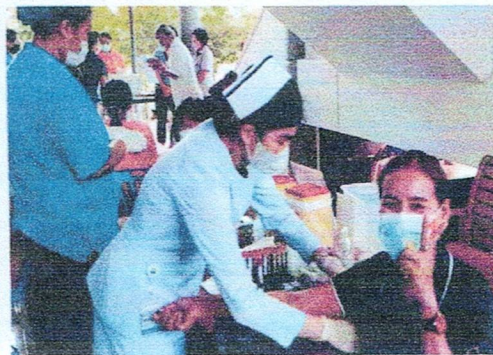
๖. เงินสมทบหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ งบประมาณ ๕๕,๐๐๐ บาท

๗. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) งบประมาณ ๒๔๘,๐๐๐ บาท

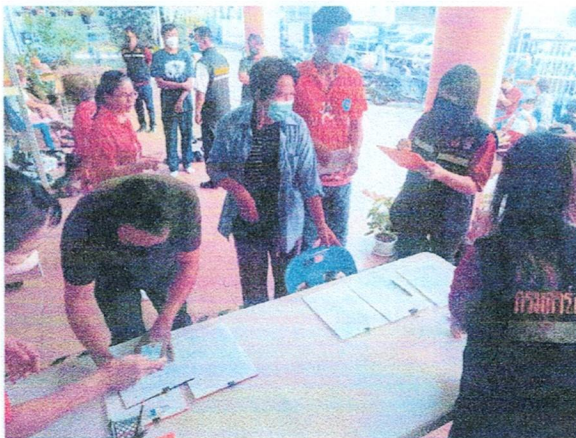
๘. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน งบประมาณ ๑,๑๒๙ บาท

๙. อุดหนุนเงินสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข งบประมาณ ๓๖๐,๙๐๐ บาท

(๑) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (ตำบลสีพยา)



(๒) โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (ตำบลบ่อพุ)



๑๐. โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว งบประมาณ ๑๕,๑๔๐ บาท



๑๑. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพต่างๆ งบประมาณ ๑๓,๓๗๕ บาท



๑๒. พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ งบประมาณ ๑๑,๓๓๕ บาท



๑๓. ร่วมแข่งขันกีฬาตามโครงการทำใหม่สัมพันธ์/แข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่น งบประมาณ ๖,๖๙๐ บาท



ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๑. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท
(เทศกาลปีใหม่)



(เทศกาลสงกรานต์)



๒. เงินสำรองจ่าย งบประมาณ ๗,๙๐๘ บาท



๓. การเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๑๔,๙๖๗.๖๐ บาท



๔. ติดตั้งกล้องวงจรปิด หมู่ ๘ ตำบลสีพยา งบประมาณ ๔๙,๕๐๐ บาท

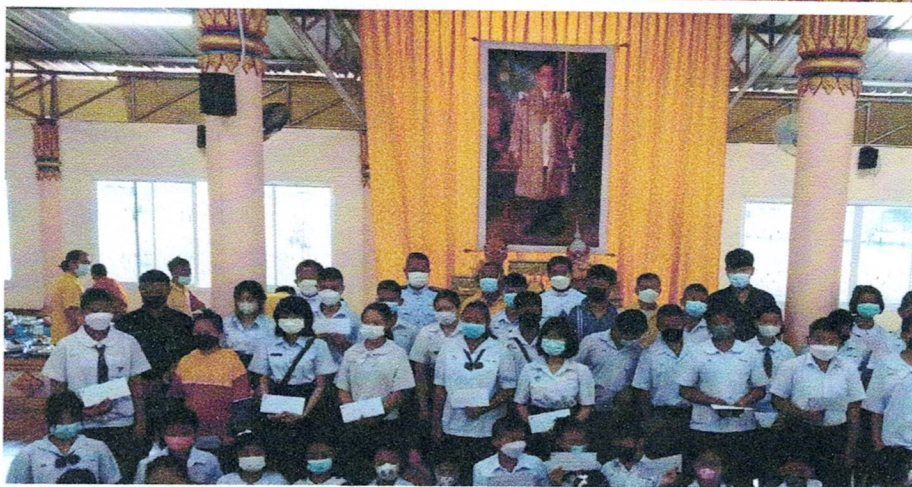
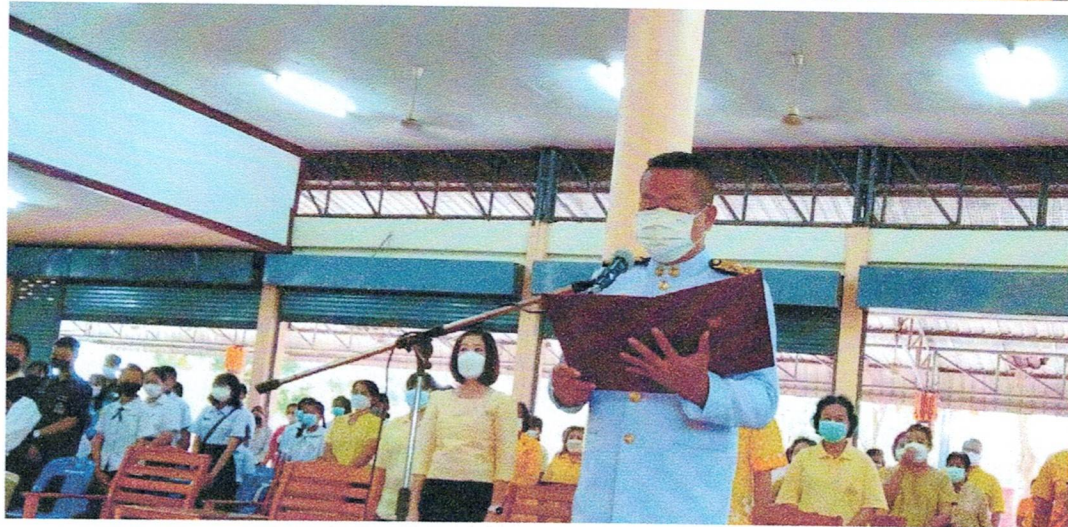


ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี งบประมาณ ๘,๗๐๐ บาท



ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. จัดกิจกรรมวันสำคัญ ทางรัฐพิธีและงานพิธีต่าง ๆ เกี่ยวข้องกับสถาบัน พระมหากษัตริย์ (๕ ธันวาคม ๒๕๖๕) งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท



ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการเมือง การบริหารองค์กรสู่การบริหารจัดการที่ดี

๑. โครงการอบรมส่งเสริมให้องค์กร ใช้หลักธรรมาภิบาล สู่การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี งบประมาณ ๑๑,๕๘๐ บาท



๒. ค่าระหนี้เงินกู้ งบประมาณ ๕๗๐,๐๐๖ บาท

โครงการที่ขอรับงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

๑. โครงการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่สำหรับบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบประมาณ ๑๘,๗๑๑ บาท



๒. โครงการคัดกรองผู้มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-๑๙) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท



ส่วนที่ ๔

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

๑. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น) มีรายละเอียดประกอบด้วย

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๐ คะแนน

๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ ๒๐ คะแนน

๓. ยุทธศาสตร์ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย

๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ๕ คะแนน

๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๕ คะแนน

๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ๕ คะแนน

๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด ๕ คะแนน

๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ๕ คะแนน

๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ คะแนน

๓.๗ วิสัยทัศน์ ๕ คะแนน

๓.๘ กลยุทธ์ ๕ คะแนน

๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ๕ คะแนน

๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ๕ คะแนน

๓.๑๑ แผนงาน ๕ คะแนน

๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ๕ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) แต่ถ้าเมื่อประเมินผลเป็นคะแนนแล้ว ผลต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ก็ต้องยืนยันคะแนนตามที่เป็นจริง

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านศักยภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุประชากร ฯลฯ	๒๐ (๕)	๒๐ ๕
	๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๕)	๕
	๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	๕
	๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูลจริง ข้อมูลการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรัชญาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรส่วนท้องถิ่น (brainsyorming)	(๕)	๕
	๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมชาติ และ SDGs (Bottom-up/Top-down)	๒๐ (๕)	๑๐ ๕
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	-
	(๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา (๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆสภาพทางเศรษฐกิจและความ เป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๕)	-

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	(๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่นๆ	(๕)	๕
๓.ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐ (๕)	๕๘ ๕
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๓
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	๕
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์ที่สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	๕
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานการณ์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	๕
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ใด จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	๕
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนหรือไม่	(๕)	๕
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๘๘

๒. การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและการประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น) มีรายละเอียดประกอบด้วย

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา ๑๐ คะแนน

๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๑๐ คะแนน

๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๑๐ คะแนน

๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา ๕ คะแนน

๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย

๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ ๕ คะแนน

๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ ๕ คะแนน

๓.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง

๕ คะแนน

๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ๕ คะแนน

๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ
๕ คะแนน

๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ๕ คะแนน
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓๕ คะแนน

๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ๕
คะแนน

๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน
๕ คะแนน

๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการ
อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ๕ คะแนน

๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ ๕
คะแนน

๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา
ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕ คะแนน

๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้าง
พื้นฐาน ๕ คะแนน

๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหาร
จัดการน้ำ ๕ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์ การพัฒนา	๑) การวิเคราะห์หรือการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ ประเมินสถานการณ์การพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนอง ความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/ Global Demand หรืออื่นๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	๑๐ ๕
	๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ ประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคตทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่นๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้
๒. การประเมินผล นำแผนพัฒนาท้องถิ่นไป ปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	๑๐ ๕
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๕
๓. การประเมินผล นำแผนพัฒนาท้องถิ่นไป ปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามอำนาจ หน้าที่ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุข จากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ วัสดุ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑๐ (๕)	๕ ๕
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	-

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์แผนการ พัฒนา	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้อง กับ ยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการ วิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ ๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือ กิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	๕ (๕)	๕ ๕
๕. โครงการพัฒนา ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๕.๑ ความชัดเจนของ ชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) “โครงการพัฒนา” หมายความว่าโครงการที่ดำเนินการ จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การ พัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่ทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นใน อนาคต	๓๐ (๕)	๓๐ ๕
๕.๒ กำหนด วัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (Clear opjective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมา ของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการ ดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อ สนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการหากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(๕)	๕
๕.๔ มีการประมาณการถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนายั่งยืน มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (Effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ ค่าที่จะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ	(๕)	๕
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑)มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ(๒)วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้(๓)ระบุสิ่งที่ต้องดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้(๔)เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง(๕)ส่งผลต่อการปกป้องเวลาได้	(๕)	๕
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี		๓๕	๒๙
๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๓
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุงานต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่างๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๓
๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่างๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาพหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(๕)	๕
๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่างๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาพหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕
๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ตัดตัก หรือการบริหารจัดการน้ำ รวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๓
รวม	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๘๙

ส่วนที่ ๕

การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สรุปแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๒๕๘ คน

ตอนที่ ๑

ท่านมักจะมารับบริการที่หน่วยงานนี้ในช่วงเวลาใด

๑. ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.	จำนวน	๒๘	ราย
๒. ๑๐.๐๑-๑๒.๐๐ น.	จำนวน	๑๐๐	ราย
๓. ๑๒.๐๑-๑๔.๐๐ น.	จำนวน	๕๘	ราย
๔. ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.	จำนวน	๔๒	ราย

ตอนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ

๑. ชาย	จำนวน	๑๑๒	ราย
๒. หญิง	จำนวน	๑๔๖	ราย

อายุ

๑. ต่ำกว่า ๒๐ ปี	จำนวน	-	ราย
๒. ๒๑ - ๓๐ ปี	จำนวน	๕	ราย
๓. ๓๑ - ๔๐ ปี	จำนวน	๒๙	ราย
๔. ๔๑ - ๕๐ ปี	จำนวน	๔๗	ราย
๕. ๕๑ - ๖๐ ปี	จำนวน	๕๓	ราย
๖. มากกว่า ๖๐ ปี	จำนวน	๑๒๔	ราย

สถานภาพ

๑. โสด	จำนวน	๕๕	ราย
๒. สมรส	จำนวน	๑๓๘	ราย
๓. ม่าย/แยกกันอยู่	จำนวน	๖๕	ราย

การศึกษา

๑. ประถมศึกษา	จำนวน	๑๒๕	ราย
๒. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวน	๓๖	ราย
๓. มัธยมศึกษาตอนปลาย	จำนวน	๓๓	ราย
๔. อนุปริญญา	จำนวน	๑๗	ราย
๕. ปริญญาตรี	จำนวน	๔๓	ราย
๖. สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน	๔	ราย
๗. อื่น ๆ	จำนวน	-	ราย

อาชีพ

๑. รับราชการ	จำนวน	๑๕	ราย
๒. ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท	จำนวน	๓๑	ราย
๓. ผู้ประกอบการ/เจ้าของธุรกิจ	จำนวน	-	ราย
๔. ค้าขายรายย่อย/อาชีพอิสระ	จำนวน	๕๒	ราย
๕. นักเรียน/นักศึกษา	จำนวน	๑	ราย
๖. รับจ้างทั่วไป	จำนวน	๒๘	ราย
๗. แม่บ้าน/พ่อบ้าน/เกษียณ	จำนวน	๒๖	ราย
๘. เกษตรกร/ประมง	จำนวน	๑๐๐	ราย
๙. ว่างาน	จำนวน	-	ราย
๑๐. อื่นๆ	จำนวน	๕	ราย

รายได้ส่วนตัวเฉลี่ยต่อเดือน

๑. ๐ - ๑๐,๐๐๐ บาท	จำนวน	๑๖๘	ราย
๒. ๑๐,๐๐๑-๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน	๗๐	ราย
๓. ๒๐,๐๐๑-๓๐,๐๐๐ บาท	จำนวน	๑๙	ราย
๔. ๓๐,๐๐๑-๔๐,๐๐๐ บาท	จำนวน	-	ราย
๕. ๔๐,๐๐๑-๕๐,๐๐๐ บาท	จำนวน	๑	ราย

ปัจจุบันอาศัยอยู่ในเขต/อำเภอ

๑. อำเภอเมืองท่าใหม่	จำนวน	๒๕๗	ราย
๗. เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร	จำนวน	๑	ราย

เรื่องที่ขอรับบริการ

๑. การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๑๗	ราย
๒. การจัดเก็บภาษีป้าย	จำนวน	-	ราย
๓. ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร/รับรองสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๑๐	ราย
๔. ขอรับการสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	จำนวน	-	ราย
๕. ขอรับการช่วยเหลือด้านสาธารณสุข	จำนวน	-	ราย
๖. รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์	จำนวน	-	ราย
๗. ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	-	ราย
๘. ขออนุญาตจัดตั้งตลาด	จำนวน	-	ราย
๙. ขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร	จำนวน	-	ราย
๑๐. ขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	-	ราย
๑๑. ขอข้อมูลข่าวสาร	จำนวน	-	ราย
๑๒. จดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑	ราย
๑๓. งานบริการสาธารณสุข	จำนวน	๓๐	ราย
๑๔. การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๑๐๗	ราย
๑๕. การซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ	จำนวน	๘๓	ราย
๑๖. การซ่อมแซมประปาหมู่บ้าน	จำนวน	๑๐	ราย

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านต่างๆของหน่วยงาน

ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานของ อบต.สีพยา-บ่อพุ ในภาพรวม

๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	๙๔.๑๗	๔.๔๑	พอใจ
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	๙๔.๒๓	๔.๗๑	พอใจ
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๙๔.๒๓	๔.๗๑	พอใจ
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	๙๔.๒๓	๔.๗๑	พอใจ
๕. ความสะดวกที่ได้รับการบริการแต่ละขั้นตอน	๙๔.๑๗	๔.๗๑	พอใจ
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	๙๔.๒๐	๔.๗๑	พอใจ
ภาพรวม	๘๐.๗๕	๔.๐๔	พอใจ

๒. ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๙๔.๔๓	๔.๗๒	พอใจ
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๙๔.๓๗	๔.๗๒	พอใจ
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๙๔.๔๙	๔.๗๒	พอใจ
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่นการตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้	๙๔.๓๑	๔.๗๒	พอใจ
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๙๔.๓๑	๔.๗๒	พอใจ
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ	๙๔.๓๑	๔.๗๒	พอใจ
ภาพรวม	๘๐.๘๙	๔.๐๔	พอใจ

๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๙๒.๙๗	๔.๖๔	พอใจ
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โรงอาหาร โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	๙๒.๗๗	๔.๖๓	พอใจ
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	๙๒.๖๙	๔.๖๓	พอใจ
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	๙๒.๕๑	๔.๖๓	พอใจ
๕. คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์/เครื่องมือ	๙๒.๓๑	๔.๖๓	พอใจ
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	๙๒.๓๔	๔.๖๒	พอใจ
๗. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจ	๙๒.๓๑	๔.๖๒	พอใจ
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	๙๒.๓๑	๔.๖๒	พอใจ
ภาพรวม	๙๒.๕๓	๔.๖๓	พอใจ

ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานของ อบต.สีพญา-บ่อพุ ในด้านต่างๆ

๑. ด้านการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของหน่วยงาน

๑.๑ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๕. ความสะดวกที่ได้รับการบริการแต่ละขั้นตอน	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
ภาพรวม	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ

๑.๒ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่นการตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
ภาพรวม	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ

๑.๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โรงอาหาร โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๕. คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์/เครื่องมือ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๗. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจ	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ
ภาพรวม	๙๘.๘๐	๔.๙๔	พอใจ

๒. ด้านการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร/รับรองสิ่งปลูกสร้างของหน่วยงาน

๒.๑ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	๙๖.๐๐	๔.๘๐	พอใจ
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	๙๖.๐๐	๔.๘๐	พอใจ
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๙๖.๐๐	๔.๘๐	พอใจ
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	๙๖.๐๐	๔.๘๐	พอใจ
๕. ความสะดวกที่ได้รับการบริการแต่ละขั้นตอน	๙๖.๐๐	๔.๘๐	พอใจ
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	๙๖.๐๐	๔.๘๐	พอใจ
ภาพรวม	๙๖.๐๐	๔.๘๐	พอใจ

๒.๒ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่นการตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
ภาพรวม	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ

๒.๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๙๒.๐๐	๔.๖๐	พอใจ
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โรงอาหาร โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	๙๑.๐๐	๔.๕๕	พอใจ
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	๙๐.๖๐	๔.๕๓	พอใจ
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	๘๙.๖๐	๔.๔๘	พอใจ
๕. คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์/เครื่องมือ	๘๘.๔๐	๔.๔๒	พอใจ
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	๘๘.๖๐	๔.๔๓	พอใจ
๗. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจ	๘๘.๖๐	๔.๔๓	พอใจ
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	๘๘.๖๐	๔.๔๓	พอใจ
ภาพรวม	๘๙.๖๘	๔.๔๙	พอใจ

๓. ด้านการขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของหน่วยงาน

๓.๑ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	๙๙.๘๐	๔.๙๙	พอใจ
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	๙๙.๘๐	๔.๙๙	พอใจ
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๙๙.๘๐	๔.๙๙	พอใจ
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	๙๙.๘๐	๔.๙๙	พอใจ
๕. ความสะดวกที่ได้รับการบริการแต่ละขั้นตอน	๙๙.๘๐	๔.๙๙	พอใจ
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	๙๙.๘๐	๔.๙๙	พอใจ
ภาพรวม	๙๙.๘๐	๔.๙๙	พอใจ

๓.๒ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่นการตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
ภาพรวม	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ

๓.๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โรงอาหาร โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๕. คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์/เครื่องมือ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๗. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
ภาพรวม	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ

๔. ด้านการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะของหน่วยงาน

๔.๑ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	๙๔.๖๐	๔.๗๓	พอใจ
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	๙๔.๖๐	๔.๗๓	พอใจ
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๙๔.๘๐	๔.๗๔	พอใจ
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	๙๔.๘๐	๔.๗๔	พอใจ
๕. ความสะดวกที่ได้รับการบริการแต่ละขั้นตอน	๙๔.๖๐	๔.๗๓	พอใจ
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	๙๔.๖๐	๔.๗๓	พอใจ
ภาพรวม	๙๔.๖๗	๔.๗๔	พอใจ

๔.๒ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๙๖.๘๐	๔.๘๔	พอใจ
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๙๖.๘๐	๔.๘๔	พอใจ
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๙๖.๘๐	๔.๘๔	พอใจ
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่นการตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้	๙๖.๘๐	๔.๘๔	พอใจ
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๙๖.๘๐	๔.๘๔	พอใจ
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ	๙๖.๘๐	๔.๘๔	พอใจ
ภาพรวม	๙๖.๘๐	๔.๘๔	พอใจ

๔.๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๙๔.๖๐	๔.๗๓	พอใจ
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โรงอาหาร โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	๙๔.๖๐	๔.๗๓	พอใจ
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	๙๔.๖๐	๔.๗๓	พอใจ
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	๙๔.๔๐	๔.๗๒	พอใจ
๕. คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์/เครื่องมือ	๙๔.๒๐	๔.๗๑	พอใจ
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	๙๔.๒๐	๔.๗๑	พอใจ
๗. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจ	๙๔.๐๐	๔.๗๐	พอใจ
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	๙๔.๐๐	๔.๗๐	พอใจ
ภาพรวม	๙๔.๓๓	๔.๗๒	พอใจ

๕. ด้านการซ่อมแซมประปาหมู่บ้าน

๕.๑ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๕. ความสะดวกที่ได้รับการบริการแต่ละขั้นตอน	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
ภาพรวม	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ

๕.๒ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่นการตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
ภาพรวม	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ

๕.๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โรงอาหาร โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๕. คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์/เครื่องมือ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๗. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจ	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ
ภาพรวม	๘๐.๐๐	๔.๐๐	พอใจ

๖. ด้านงานบริการสาธารณูปโภค (ขออนุญาตใช้น้ำประปา/จัดเก็บค่าน้ำประปา)ของหน่วยงาน

๖.๑ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	๙๐.๐๐	๔.๕๐	พอใจ
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	๙๐.๔๐	๔.๕๒	พอใจ
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๙๐.๒๐	๔.๕๑	พอใจ
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	๙๐.๒๐	๔.๕๑	พอใจ
๕. ความสะดวกที่ได้รับการบริการแต่ละขั้นตอน	๙๐.๒๐	๔.๕๑	พอใจ
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	๙๐.๒๐	๔.๕๑	พอใจ
ภาพรวม	๙๐.๒๐	๔.๕๑	พอใจ

๖.๒ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๘๕.๕๐	๔.๒๗	พอใจ
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๘๕.๐๐	๔.๒๕	พอใจ
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๘๔.๘๐	๔.๒๔	พอใจ
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่นการตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้	๘๔.๖๐	๔.๒๓	พอใจ
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๘๔.๖๐	๔.๒๓	พอใจ
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ	๘๔.๖๐	๔.๒๓	พอใจ
ภาพรวม	๘๔.๘๔	๔.๒๕	พอใจ

๖.๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๘๕.๔๐	๔.๒๗	พอใจ
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โรงอาหาร โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	๘๕.๐๐	๔.๒๕	พอใจ
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	๘๔.๘๐	๔.๒๔	พอใจ
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	๘๔.๘๐	๔.๒๔	พอใจ
๕. คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์/เครื่องมือ	๘๔.๘๐	๔.๒๔	พอใจ
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	๘๔.๘๐	๔.๒๔	พอใจ
๗. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจ	๘๔.๘๐	๔.๒๔	พอใจ
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	๘๔.๘๐	๔.๒๔	พอใจ
ภาพรวม	๘๔.๙๐	๔.๒๕	พอใจ

๗. ด้านจดทะเบียนพาณิชย์ของหน่วยงาน

๗.๑ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๕. ความสะดวกที่ได้รับการบริการแต่ละขั้นตอน	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
ภาพรวม	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ

๗.๒ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๒. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๓. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๔. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่นการตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๕. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๖. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
ภาพรวม	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ

๗.๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โรงอาหาร โทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๔. ความเพียงพอ ของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๕. คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์/เครื่องมือ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๗. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจ	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสารให้ความรู้	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ
ภาพรวม	๑๐๐	๕.๐๐	พอใจ

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควร เช่น ประชาชนยังไม่เข้าใจถึงแนวทางการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลและไม่มีความรู้เกี่ยวกับงาน กิจกรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ
๒. ขาดบุคลากรทางด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เนื่องจากภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีเพิ่มมากขึ้น
๓. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า
๔. ประชาชนและหน่วยงานในพื้นที่ยังไม่เข้าใจระบบขั้นตอนการทำงานขององค์กร ทำให้การทำงานร่วมกันไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างต่อเนื่อง
๒. ให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการซักซ้อมทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน