



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ  
อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลีพยา-บ่อพุ  
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

บัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลลีพยา-บ่อพุ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยถูกต้องและครบถ้วนแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางธิดารรณ์ สาวสดี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลีพยา-บ่อพุ

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการแสดงการใช้จ่ายเงินตามจริงของงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบล อีกทั้งมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อเป็นการลดความซ้ำซ้อนของโครงการให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินการในปีงบประมาณนี้

องค์กรบริหารส่วนตำบลลีพยา-บ่อทุ จึงได้ตรัหหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาและการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรมในปีนั้น

# สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	<b>๑</b>
๑.๑ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผน	๓
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ</b>	<b>๕</b>
แบบ ผด.๐๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	๕
แบบ ผด.๐๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	๗
แบบ ผด.๐๒/๑ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๒๔

## บทนำ

### ๑.๑ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

“แผนการดำเนินงาน” ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ คือ แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมแผนโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ให้ตรงเป้าหมายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ดังนั้น แผนการดำเนินงาน จึงมีลักษณะกว้าง ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นเอกสารที่ต่อเนื่องมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

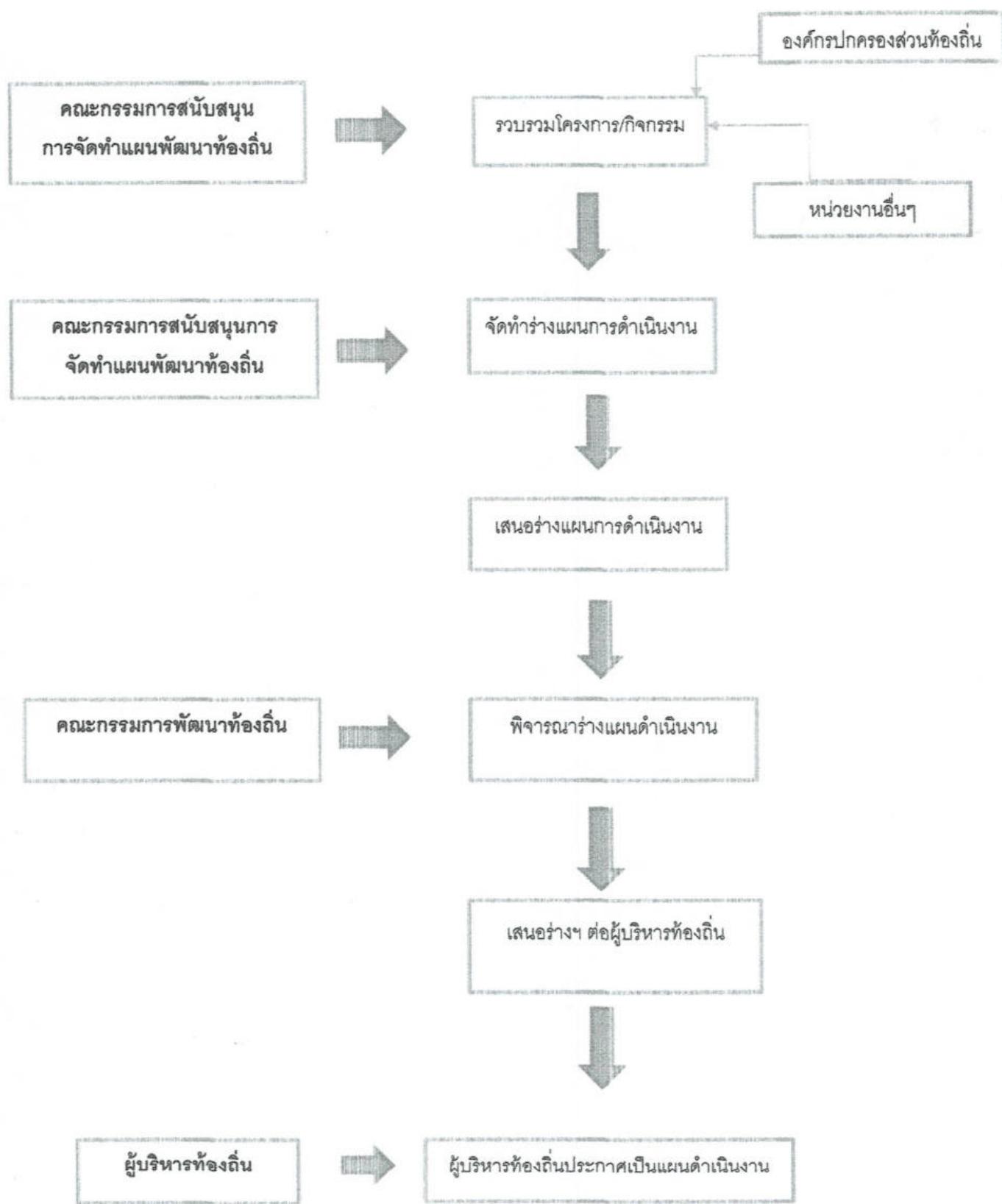
- (๒) เป็นเอกสารที่แสดงทิศทางช่วงเวลาดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ชัดเจน
- (๓) เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการพัฒนาจริง
- (๔) เป็นเอกสารที่ควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ/แผนพัฒนาต่างๆ

### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไข แผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (๑) เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ชัดเจน
- (๒) เพื่อร่วมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) เพื่อแสดงถึงการใช้ แนวทาง การดำเนินแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้ดำเนินการ
- (๔) เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ที่นำมาปฏิบัติจริง
- (๕) เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นและงานอื่นๆ อย่างชัดเจน
- (๖) เพื่อสะท้อนในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๗) เพื่อเป็นประโยชน์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๘) เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติมต่อไป

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



### ๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผน

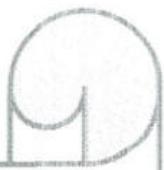
จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๑) แสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติ
- ๒) แสดงความสอดคล้องระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๓) เพื่อสะท้อนในการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาต่างๆ
- ๔) ทำให้สอดคล้องในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม ในปีนั้น



## ส่วนที่ ๒

### บัญชีโครงการ

#### ประกอบด้วย

แบบ ผด.๐๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการ  
พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนา  
ท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒/๑ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับ  
ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลสี่พยา-บ่ออุ อำเภอทำให้ จังหวัดจันทบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	ติดเป็นว้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หมายเหตุ รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ท้านครรัฐ พัฒนา					
๑.๑ แผนงานอุดหนุนทรัพยากรด้วยชาติ	๒	๔๙.๗๐	๑,๔๔๕,๐๐๐	๑๔.๑๑	กองบ่าง
๑.๒ แผนงานสืบสานประเพณีและศิลปะ	๒	๔๙.๗๐	๑,๔๔๕,๐๐๐	๑๔.๑๑	
๒. ยุทธศาสตร์ท้านการส่องสว่างรีมและพัฒนาคุณภาพชีวิ ให้กับประชาชน					
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๔๙.๗๐	๖๐,๐๐๐	๐.๔๕	สำนักงานปลัด
๒.๒ แผนงานสาธารณูปโภค	๒	๔๙.๗๐	๔๗๐,๐๐๐	๔.๑๑	สำนักงานปลัด
๒.๓ แผนงานสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ธรรมชาติ	๑	๔๙.๗๐	๖๐,๐๐๐	๐.๔๕	สำนักงานปลัด
๒.๔ แผนงานบริการ	๑	๔๙.๗๐	๖๐,๐๐๐	๑๑.๘๖	สำนักงานปลัด
๓. ยุทธศาสตร์ท้านการจัดระเบียบบุคลา สร้างอาชญากรรม	๕	๔๙.๗๐	๑,๔๔๕,๐๐๐	๑๙๗.๖๖	
๓.๑ รักษาความสงบเรียบร้อย	๓	๔๙.๗๐	๔๐๐,๐๐๐	๔.๕๐	สำนักงานปลัด
๓.๒ แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๔๙.๗๐	๑๐๖,๐๐๐	๑.๐๔	สำนักงานปลัด
๓.๓ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๔๙.๗๐	๕๐๐	๐.๐๕	สำนักงานปลัด
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๔๙.๗๐	๔๗๓,๐๗๒	๔.๗๑	สำนักงานปลัด
๓.๕ แผนงานงบกลาง	๑	๔๙.๗๐	๑,๑๔๕,๐๗๐	๑๑.๗๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลอี้พญา-บ่ออุ อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หมายเหตุ รับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์ทั่วไปการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น					กองการศึกษาฯ
๕.๑ แผนงานการสืบสานประเพณี	๑	๔.๗๔%	๑๐,๐๐๐	๐.๑๐	
รวม	๑	๔.๗๔%	๑๐,๐๐๐	๐.๑๐	
๖. ยุทธศาสตร์ทั่วไปการอนุรักษ์พันธุ์ สืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น					สำนักงานปลัด กองการศึกษาฯ
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๗.๐๔%	๙๐,๐๐๐	๐.๗๔%	
๖.๒ แผนงานบริหารศาสนา วัฒนธรรม และนิเทศน์	๑	๘.๗๔%	๕๕,๐๐๐	๐.๔๔%	
รวม	๒	๑๗.๗๔%	๑๔๕,๐๐๐	๐.๔๔	
๗. ยุทธศาสตร์ท่านการเมือง การบริหารองค์กรสู่การบริหาร จัดการที่ดี					กองคงคลัง
๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๔.๗๔%	๕๐,๐๐๐	๐.๔๔%	
๗.๒ แผนงานงบประมาณ	๑	๔.๗๔%	๕๐,๐๐๐	๐.๔๔%	สำนักงานปลัด
รวม	๒	๔.๗๔%	๑๐๐,๐๐๐	๐.๔๔	
รวมทั้งสิ้น	๒๓	๑๐๐.๐๐	๑๐,๕๐๑,๔๗๙	๑๐๐.๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาที่อยู่ถาวร กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลสี่พยา-บ่อพู

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาต้านโภคภัยสิริราษฎร์ฯ

๑.๑ แผนงานอุดหนารมและภารกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓
๑	ปรับปรุงผ้าขาวกราฟ ชุยะ ๙ หมู่ ๗ พื้นที่บ่อสี่พยา	- ช่วงที่ ๑ โดยวิธีหยอดน้ำรีดน้ำริม เหลือก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือเท่ากับหนาที่มี น้อยกว่า ๐๑๐ ตารางเมตร - ช่วงที่ ๒ โดยวิธีหยอดน้ำรีดน้ำริม เหลือก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๘๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือเท่ากับหนาที่มี น้อยกว่า ๐๐๕ตารางเมตร (ตามแบบ ท.๑-๐๑)	๔๙๔,๐๐๐	หมู่ ๗ ตำบลสี่พยา	กองช่าง		
๒	ปรับปรุงผ้าขาวกรานนนสายัดสาด หมู่ ๒ ตำบลบ่อพู	- ช่วงที่ ๑ โดยวิธีปูเนื่อสีพื้นที่ตึก คอนกรีตทับหน้าผิวจราจรเดิม กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือเท่ากับหนาที่มี น้อยกว่า ๐.๐๕ เมตร ตารางเมตร - ช่วงที่ ๒ โดยวิธีปูเนื่อสีพื้นที่ตึก คอนกรีตทับหน้าผิวจราจรเดิม กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๙๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือเท่ากับหนาที่มี น้อยกว่า ๐.๐๕ เมตร ตารางเมตร (ตามแบบ ท.๑-๐๑)	๗๗๔,๐๐๐	หมู่ ๒ ตำบลบ่อพู	กองช่าง		
๓			๑,๔๔๙,๐๐๐				

บัญชีจำนวนน้ำโดยรวมการพัฒนาห้องถัง กิจกรรมและงานประชุมของ  
แผนกการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

แผนกการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลสีสภาพ-ป่าพุ

๙๙. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิทีกับประเทศไทย

**๙๙.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓/งบ						พ.ศ.๒๕๖๔/งบ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนเบรุณภานุทัณฑ์ในที่ดินอยู่อาศัย อันวยการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติด จังหวัดจันทบุรี	อุดหนุนเบรุณภานุทัณฑ์ในที่ดินอยู่อาศัย จังหวัดจันทบุรี	๖๐,๐๐๐	หมู่.๑๘.๗. บ้านบุรี	สำนัก งานปลัด													
	รวม	๑																

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนกวิชาการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลสี่พยา-บ่อพุ

๒.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาต้านภัยสึนามลังเหลวและพัฒนาด้านภาษาพชร.ให้กับประชาชน

๒.๔.๑ แผนงานสารธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่ได้เดินทางไปราชการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๓	สัตว์ป่าผลิตโธรฯ คุณปลดภัย จ.ภาคพิเศษสุนัขบ้า ตามแนว ปฏิริบูณศาสตร์ราจรย์	๓. จัดซื้อวัสดุเชิงประยุกต์ ในการนัดที่หน้าสถานทูตฯ จังหวัด และไม่มีเจ้าของ	๔๐,๐๐๐	อบต.สี่พยา- บ่อพุ	สำนัก งานปลัด								
	ผลออกห้วย พลเรืออากาศยาน สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์สุดาฯ อัครราชบุตรี กรมพระศรีสวาง ค้วณ วารช์ตั้งราชนารี	๒. จ้างบุคลลสำคัญอื่นๆ สนับสนุน/นำ											

ရသေဆုပါနေသာများတွင်ပေါ်လေသူများကိုဖြတ်ဖြန့်ချေရန်

ມະນາຄາດ ປະເທດລາວ ມະນາຄາດ ປະເທດລາວ

องค์การบริหารส่วนตำบลลีพย่า-บ่อเมือง

မြတ်စွာစွဲရန် အမျိုးမျိုး ပေါ်လေသူများ မြတ်စွာစွဲရန် အမျိုးမျိုး ပေါ်လေသူများ

ເບີໂທ ໃນລາວ

บัญชีจำนวนนักเรียนการพัฒนาทั้งเดือน กิจกรรมและงานประจำเดือน

แผนกรำดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตัวบล็อกพิเศษฯ-บ่อวุ้น

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ขออนุมัติ	หน่วยงานรับ ผู้ศึกษา	พ.ศ.๒๕๖๓					
							๗.๑.๑	๗.๑.๒	๗.๑.๓	๗.๑.๔	๗.๑.๕	๗.๑.๖
๑	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑. ประชุม อบรม ให้ความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับ เยาقة และประชุมในพื้นที่ ๒. จัดกิจกรรมและชั้นกิจกรรมตาม ยานเสพติด	๒๐,๐๐๐	อบต.สี่พยา- บ่อวุ้น	สำนัก งานปลัด							
๒	พัฒนาศูนย์และเสริมสร้างความ เข้มแข็งของครอบครัว	จัดอบรม/ประชุมให้ความรู้ แก่กลุ่มน้ำหน้าอย่างภายในดำเนิน การและดำเนินการ สี่พยาและดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	อบต.สี่พยา- บ่อวุ้น	สำนัก งานปลัด							
๓	สร้างเครือข่ายพัฒนาอาชีพฯ	อบรมให้ความรู้ในการพัฒนา อาชีพแก่กลุ่มเกษตรกรชาวฯ ภายในตำบลบ่อวุ้น	๒๐,๐๐๐	อบต.สี่พยา- บ่อวุ้น	สำนัก งานปลัด							
รวม			๖๐,๐๐๐									

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลสี่พยา-บ่อพ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างริมแม่น้ำและพัฒนาด้านมาเฟียตัวให้กับประชาชน

๒.๔' แผนงานลงภาค

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ขออนุมัติ	พ.ศ.๒๕๖๓						
						จ.ต. ภ.ย. ร.ค. ม.ก. ก.พ. ม.ค. น.ย. พ.ค. น.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.						
๑	เบี่ยงชีพผู้ด้อยโอกาส	จ่ายเงินสงเคราะห์ให้ผู้สูงอายุ จำนวน ๑๒ เดือน	๕,๖๘๗,๙๐๐	ผู้สูงอายุ	สำนัก งานปลัด	พ.ศ.๒๕๖๓						
๒	เบี่ยงชีพคนพิการ	จ่ายเงินสงเคราะห์ให้คนพิการ จำนวน ๑๒ เดือน	๗๗๓,๒๐๐	คนพิการ	สำนัก งานปลัด							
๓	เบี่ยงชีพชาวเดือด	จ่ายเงินสงเคราะห์ให้ผู้ป่วยเดือด จำนวน ๑๒ เดือน	๙๐,๐๐๐	ผู้ป่วยเดือด	สำนัก งานปลัด							
รวม												
						๖,๖๒๐,๔๐๐						

บัญชีงบงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตัวบลสพยา-บ่อพ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาต้านภัยจัตุรัสเปียบชุมชน สังคม และการวัดมาตรฐานลงทะเบียนร้อย

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
๑	การเลือกตั้งของครัวปกครอง ส่วนห้องครัว	-จัดการเลือกตั้งเพื่อให้ได้คนดี ผู้บริหารและสมาชิกฯ -สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ ประชุมพัฒนา กรรมวงค์ หรือการพัฒนาชุมชนช่วงฤดูแล้ง <sup>*</sup> ประชุมในทุกรอบเดือนโดยและ หน้าที่และภารกิจส่วนร่วมทาง การเมืองในการเลือกตั้งสมาชิก สภาผู้แทนราษฎร	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ ๑-หมู่ ๔ ตำบลบ่อพ หมู่ ๑-หมู่ ๑๑	สำนัก งานบ่อพ							
	รวม	๑										
			๕๐๐,๐๐๐									

บัญชีสำนักงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น วิจัยร่วมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนต้นทางสีพยา-บ่อพุ

**๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย**

**๙.๙ แผนงานการรักษาความสงบเรียบร้อย**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่ผิดกฎหมายโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
๑	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ	ตั้งด่านชุมชน/จุดบริการ ประชาน ในการเฝ้าระวังป้องกัน และให้การเตือนภัย	๖๐,๐๐๐	หน้า รพ.สต. บ่อพุ	สำนัก งานปลัด							
๒	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ป้องกันภัยผ้ายายเพลิง องค์กรบริหารส่วนต้นทางสีพยา- บ่อพุ	จัดอบรมหานวนให้ความรู้ อาสาสมัครป้องกันภัยผ้ายายเพลิง องค์กรบริหารส่วนต้นทางสีพยา- บ่อพุ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.สีพยา- บ่อพุ	สำนัก งานปลัด							
<b>รวม</b>												
			๑๐๖,๐๐๐									

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนกวัดดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลสี่พยา-บ่อพู

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

#### ๓.๓ แผนงานสร้างความเมตตาชุมชนของบุญบาน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	การจัดเดินทางไปร่วมชุมชน	๑.ส่งเสริม สนับสนุนการจัด ประชุมประจำปีตาม แผนงาน ๒.การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิง ซึ่งกันและกันในชุมชนบุญบาน การเพื่อนำชุมชนมาจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	๕๐๐๐	ท้องที่สี่พยา-บ่อพู	สำนัก งานปลัด							
	รวม	๑										
			๕๐,๐๐๐									

บัญชีจำนวนน้ำครองการพัฒนาห้องถัง กิจกรรมและงานประมวลผล

แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตัวบลสพยา-บ่อพ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบทุนชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๔ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ดูแลห้อง น้ำ	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔						
							๑.๑	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	เงินสำรองจ่าย	เพื่อเป็นเงินสำรองจ่ายใน กรณีเกิดเหตุสาธารณภัย เกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชน	๕๘๗๓,๐๗๒	ทำบลสพยา ทำบลบ่อพ	สำนัก งานปลัด								
	รวม	๑					๕๘๗๓,๐๗๒						

บัญชีจำนวนเงินค่าวัสดุคงเหลือทุกอัน กิจกรรมและงบประมาณ

แผนกรำดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนท้องที่ฯพญากระรูมชาติและลิ่งเมืองทอง

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานสร้างภารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ดูแลหน้าที่	หมายเหตุ	พ.ศ.๒๕๖๗/๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙/๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙/๖๘					
									ด้านบุคลากร	ด้านนักวิชาการ	ด้านนักวิชาการ	ด้านนักวิชาการ	ด้านนักวิชาการ	
๓	บริหารจัดการขยะมูลฝอย หมู่บ้าน	จัดกิจกรรม/รวมรถ/ประชุมสัมมนา <sup>อ</sup> ให้ความรู้ในการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยชุมชน	๑๐,๐๐๐	สำนัก ตาบลสีضا <sup>อ</sup>	สำนัก ตาบลสีضا <sup>อ</sup>	สำนัก ตาบลสีضا <sup>อ</sup>	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	รวม													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

องค์กรบริหารส่วนต้นแบบปีพุทธ พ.ศ.๒๕๖๓

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์พันธุ์สืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงานรับ ผู้ศึกษา	พ.ศ.๒๕๖๓						
						ผู้ดำเนินการ	ผู้ดูแลบล็อก	บ.ศ. พ.ย.	บ.ค. พ.ย.	บ.ค. ม.ค.	บ.ค. ก.พ.	
๑	การจัดกิจกรรมวันสำคัญ ทางรัฐพิธีและงานพื้นถิ่นฯ โดยวิชช่องกับสถาบัน พระมหาชัชติร์ย	๑. จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันคริสต์มาส วันพระบรมราชสมบูรณ์พระบาทสมเด็จ พระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร, วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๒. จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สุดทิดา พัชรสุลพันลักษณพระบรมราชินี ๓. จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันแม่เดือน พระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จ พระบรมนาพรamaเดือนตุลาคม month ๔. จัดกิจกรรม พิธีเชิญกล้าเจ้าอยู่หัว พระชนมพรรษาสมเดือนมิถุน สิริกิติ์ พระบรมราชินีพระบรมราชเจ้า ชนเป็นพมปีบุคล	๒๐,๐๐๐	อบต.สี่แยก บ่อพุ	สำนัก งานปลัด							



บัญชีจำนวนน้ำครองการพัฒนาท้องถิ่น วิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลสีหยา-บ่อพุ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ที่น้ำ สิ่งแวดล้อม ศิลปะ วัฒนธรรม ศิลปะ วัฒนธรรม ใจอาชีวศึกษา ใจอาชีวศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ แผนงานบริหารงานพัฒนา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม		งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓							
		ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ที่เกิดขึ้นจากโครงการ				พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑	สนับสนุนการจัดกิจกรรม ตามนโยบายของรัฐบาล และการระหว่างประเทศ	๑. จัดกิจกรรมตามนโยบายของรัฐบาล ๒. จัดกิจกรรมตามนโยบายของ กระทรวงมหาดไทย	๑๐,๐๐๐	อบต.สีหยา- บ่อพุ	สำนัก งานปลัด	↓								
รวม	๑			๔๐,๐๐๐										

ရန်ကုန်မြို့ပြည်နယ်ရန်ကုန်မြို့နယ်ရန်ကုန်မြို့နယ်

W. M. WILSON AND R. J. HARRIS

ເອົ້າກົດກາຮຽນວິທະຍາສັນຕິພາບຄວາມຫຼັງຈາກ

จ้าวีตประเวศฯ แล้วก็มีปั่นญี่ปุ่นท้อถอย

บัญชีจำนวนน้ำโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓  
องค์กรบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อฯ

๗. ข้อมูลสถานะการพัฒนาดำเนินการเมื่อ การบริหารของครุภักดิ์บริหารจัดการเพื่อ

๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
๑	จัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน อบต.สีพยา-บ่อฯ	จัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐	ตำบลสีพยา- บ่อฯ	กองคลัง							
	รวม	๑				๕๐,๐๐๐						

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาที่อยู่ต้น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓  
องค์กรบริหารส่วนตำบลสีเหลือง-ป่าอุ

กิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูวัฒนาการไทย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

บัญชีจัดทำโดยนิติบุคคลสำหรับที่มีต้องดำเนินการตามโครงการทั้งหมด

แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลสี神话-บ่อพ

### ๑. ประมวลครุภารทสำนักงาน

#### ๑.๑ แผนงานบริหารงานภายใน

ที่	ครุภารท	รายละเอียด ของครุภารท	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		
						พ.ศ. พ.ร.	พ.ศ. ม.ค.	ก.พ.
๑	ผู้กระบวนการถือ	๑.ผู้กระบวนการถือ จำนวน ๑ ตู้ๆ กะ ๔,๗๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาดกว้าง ๑๔๘ เซนติเมตร ลึก ๔๐.๖ เซนติเมตร สูง ๔๗.๔ เซนติเมตร ๒.ผู้กระบวนการถือ จำนวน ๑ ตู้ๆ กะ ๒๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาดกว้าง ๑๔๘ เซนติเมตร ลึก ๔๐.๖ เซนติเมตร สูง ๔๗.๔ เซนติเมตร	๓๑๐๐	อบจ.สี神话-บ่อพ สำนักงานปลัด	พ.ศ. พ.ร.	พ.ศ. ม.ค.	ก.พ.	
	รวม					๓๑๐๐		

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโควตาระยะที่สองของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อยู่กับบริหารส่วนตำบลสี่พยา-บ่อพู

๑๙๘

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ได้ดำเนินการตามโพรเจกต์ท้องถิ่น  
แผนกรำด้านงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพ

๙. ประมวลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๙.๑ แผนงานบริหารงานพัฒนา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รายงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๒
ที่	พ.ย. ม.ค. ก.พ. ม.ค. ก.พ. ม.ค. ก.พ. ม.ค. ก.พ.						
จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน							
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓ เครื่อง/คง คง ๓๐,๐๐๐ บาท	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ โดยมีค่าลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๑ แกนหลัก (๑ core) โดยมีความเร็วตั้งแต่ ๒ GHz น้ำหนักพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz และมีหน่วยความจำเพิ่มเติมอย่างน้อยให้ในรูป ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความ จำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) ที่มากที่สุดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ (๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพและภาษาแผน ทางหรือที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ GB หรือ	๓๐,๐๐๐	อบจ.สีพยา-บ่อพ	สำนักงานปลัด กองคลัง	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๒

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อังค์การบริหารส่วนตัวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๙. ประมวลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๙.๑ แผนงานเบื้องต้น

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วยงานรับ	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔
		ของรัฐภัย	จำเป็นมาก	จำเป็นมาก	จัดซื้อบล็อก	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. ม.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
		<p>(๑) นิ่งหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดต่ออยู่ภายในหน่วยประมวลผลคลัง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ช่วงเวลาความจำหลักในการแสดงภาพขนาดใหญ่อย่างกว่า ๒ GB หรือ (๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความจำสูงกว่า ๒ GB หรือ</p> <p>สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือต่อกว่า ๘ GB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก ชนิด SATA หรือต่อกว่า ๘ GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือต่อกว่า ๘ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘ TB หรือ ๗๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มีDVD-RW หรือต่อกว่า จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มีช่องซึ่งต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือต่อกว่า ๑ ช่อง</p>					

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ติดกับน้ำในการตรวจสอบโครงสร้างพื้นที่ห้องถัง

แผนกรำดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### องค์กรบริหารส่วนตำบลสี่พยา-บ่อพุ

#### ๒.๓ ประมวลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

#### ๒.๓.๑ แผนงานบริหารงานพัฒนาฯ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานะ ดำเนินการ	ผู้ขอหนี้	หน่วยงานรับ หนี้	ผู้ติดต่อ ผู้รับหนี้	ผู้รับหนี้
๑		- บีบอัดซื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือตัว ไมเนอร์ก้า ๓ ช่อง - มีเป็นพิมพ์และเสียง - มีจอดูดวงอาทิตย์ไม่ยอมกว่า ๑๙ วัน						
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน๊ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	- บีบอัดประมวลผลกลาง (CPU) ไม้ออยก้า ๔ แกนหน้า (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมี คุณลักษณะอย่างเดียวกันทั้งหมด เช่น ๑. ในการนี้ที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณติดต่อพนักงานไม่น้อยกว่า ๒.๑ GHz และมีหน่วยประมวลผลต้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกลน ทรี	๒๒,๐๐๐	อบต.สี่พยา-บ่อพุ	สำนักงานปลัด			

ที่สูงกว่าความต้องการที่จะได้รับในกระบวนการผลิตและการซ่อมบำรุง

— ๗๙ —

### องค์การบริหารส่วนตำบลสีพญา-บ่อพ

ប្រចាំនាក់ទីក្រុងពេទ្យ ក្នុងការរំលែកដែលមានការរំលែក

በኢትዮጵያ የፌዴራል

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่มีได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์กรบริหารส่วนตำบลสี神话-บ่อพู

๒. ประบന্ধครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗/๑
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไมโครชิปชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๓.๐ หรือตัว ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- ไมโครชิปชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง</li> <li>- ไมโครชิปชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือตัว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑๖, ๕, ๖, ac) และ Bluetooth</li> </ul>				
๒	เครื่องสำอางไฟ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ไฟกำลังไฟฟ้าต้านทานในน้อยกว่า ๔๐๐ VA (๔๐๐ Watts)</li> <li>๒. สามารถสำรองไฟได้มาก่อนอย่างต่ำ ๑๕ นาที</li> </ol>	๕,๐๐๐	อบต.สี神话-บ่อพู	ดำเนินงานแล้ว ก่อนคลัง	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโศกราชพัฒนาท้องถิ่น

ພ່ານທາງດໍາເນີນຈາກ ປະຊາທິປະໄຕປະມານ ພ.ສ. ໄດ້ວັດ

องค์การบริหารส่วนท้องบล็อกพญา-บ่อพ

หน้าที่ ๑๖๙

ජ්‍යෙෂ්ඨ මානව සංස්කරණ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
						พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบถังหมึกพร้อม ติดตั้งห้องน้ำพิมพ์ (Ink Tank Printer)	รายละเอียด ของครุภัณฑ์ โดยคุณลักษณะพื้นฐาน -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถรองรับเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax capable ในเครื่องเดียว again -เป็นเครื่องพิมพ์แบบนิดหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ทั่วไป หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จะทำการงานผู้ผลิต มาตรฐาน ๒ เท่าของๆ ๔,๐๐๐ บาท	๑๖,๐๐๐	อบจ.สีมา-บ่อพู	สำนักงานปลัด กองศักดิ์		

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจราจรไปครองการซื้อขายห้องโถง

แผนกการค้านินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อฯ

๒. ประ掏ทรัพย์สินที่คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายการอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒	
						ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. ม.ค. ก.พ. ก.ม. ก.ย.	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. ม.ค. ก.พ. ก.ม. ก.ย.		
		-เครื่องคอมพิวเตอร์ในการสแกนสูตรไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐๘๐๐ dpi -มีความสามารถอ่านเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้สูตรไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา -สามารถถ่ายและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เท่าเทียม -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้							

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงสร้างพื้นที่ห้องถิน

แผนกรำดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลสี神话 อำเภอ

#### ๔. ประยุทธคุณพัฒนา

#### ๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายการอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๙
		- มีมาตรฐานตามต้นแบบอย่างน้อยกว่า ๑๐๐ แห่ง <sup>*</sup> - สามารถใช้ได้กับ Ace, Letter, Legal และ Custom				ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
รวม	๙		๑๐๗,๐๐๐				

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลสีพยา-ป่าอพ

### ๓. ประมาณการรักษาภาระยกเว้น

#### ๓.๑ แผนงานการพัฒนาชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ดูแลบ้านรับ ผู้ดูแลบ้านที่	ผู้ดูแลบ้านรับ ผู้ดูแลบ้านที่	พ.ร.บ. ให้เช่า			
							ต.ค. พ.ย.	ธ.ค. ม.ค.	ม.ค. ก.พ.	มี.ค. มี.ย.
๑	ปั้นซึบเมล็ด (ปืนนาดาล) ขนาด ๑.๕ เมตร	คุณลักษณะ ๑. ขนาดโดยรวมที่กำหนดเป็นขนาดแรงดึง ๒. แรงดึงไฟฟ้าขนาด ๒๒๐ โวตต์ ๓. ขนาดห่อส่ง ๑.๕ เมตร	๗๙,๐๐๐	อบต.สีพยา-บ่อฯ	กองทั่วไป	กองทั่วไป				
		จ้างงาน ๒ เครื่องๆต่อ <sup>๑</sup> ๑๖,๐๐๐ บาท								
		๔. ขนาด ๑๒ ใบพัด								
		รวม	๙๕,๐๐๐							