



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้าพเจ้า นางธิดาวรรณ สวาสดิ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพ โดย งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด ดำเนินการวางแผนกำลังคนแสวงหาคนตามคุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลังสามปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพ รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๖ ของบุคลากรทั้งหมด

๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการและรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพ และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มแรงงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้แทนหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ สอดคล้องตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพ โดย งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการเพื่อเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพ พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงาน

/๒.๒ จัดทำ...

๒.๒ จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร (Training and Development Roadmap) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๒.๓ ส่งเสริมให้ข้าราชการพัฒนาตนเองด้วยแผนพัฒนารายบุคคล

๒.๔ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๒.๕ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในทุกหน่วยงานที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ โดย งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด ดำเนินการตรวจประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างที่มีประสิทธิภาพ และยกย่อง ชมเชยบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำ ดำเนินการ และรายงานผลตรวจประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

๓.๒ จัดทำและดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิตประจำปี โดยมุ่งเน้นพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านการทำงาน ๒) ด้านส่วนตัว ๓) ด้านสังคม และ ๔) เศรษฐกิจ

๓.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลให้เป็นปัจจุบัน

๓.๔ จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลดีเด่น การคัดเลือกบุคคลและหน่วยงานต้นแบบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์กรบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุและหากมีบุคลากรที่ประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่างให้ผู้บังคับบัญชารายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุรับทราบเพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๓.๕ ดำเนินการเร่งรัดการขอสวัสดิการให้บุคลากรตามที่ระเบียบกำหนด

๓.๖ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง และประเมินผลการปฏิบัติงานราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าการตอบแทนพนักงานจ้างเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีพนักงานส่วนตำบลหรือลูกจ้างประจำหรือพนักงานจ้างร้องเรียน/ร้องขอความเป็นธรรมให้รวบรวมและรับนำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ พิจารณาโดยด่วน

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ โดยทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบแจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

/แนวทาง...

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุทราบโดยเร็ว

๔.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ ต้องประกาศลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม

๔.๓ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ความสามารถและประโยชน์สูงสุดที่องค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุจะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

ทั้งนี้ ให้งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุทราบ ดังนี้

๑. ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ของทุกปี

๒. ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

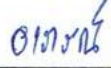
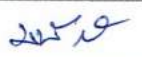
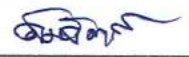
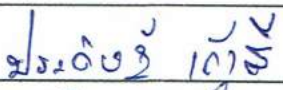
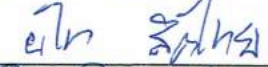


(นางธิดาวรรณ สวาสดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ

รับทราบ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสุภลักษณ์ ใจตรง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีพยา-บ่อพุ	
๒	นางสาววาสนา แสงทอง	หัวหน้าสำนักปลัด	
๓	นายณัฐรัชต์ ทองเปลว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๔	นางสาวฐิติมา ขำแท้	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๕	นายกิตติ สุขสานต์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๖	นางสาวอาภรณ์ คณะสุข	เจ้าพนักงานธุรการ	
๗	นางสาวดวงพร สุขสานต์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๘	นางสาวพรพรรณ คุณรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๙	นายมนัส สุขสานต์	พนักงานขับรถยนต์	
๑๐	นางสาวสมจิตร โพธิ์	นักการภารโรง	
๑๑	นายสมนึก เจริญแดง	คนงานทั่วไป	
๑๒	นายประดิษฐ์ เก้าสี	คนงานทั่วไป	
๑๓	นายผไท สิตไทย	คนงานทั่วไป	
๑๔	นางจิตติมา สิทธิวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๕	นางวันจันทร์ จันทะโคตร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๖	นางสาวกัลยาณี วัฒนสิทธิ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	
๑๗	นายรังสรรค์ ขวนชม	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๑๘	นายบัณฑิต ชูชีพ	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๙	นางสาวฤทัย สุขสานต์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๐	นายภาณุวัตร เพ็ชรมิตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	
๒๑	นายพงษ์พันธ์ ไทยทักษ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	